

R E P U B L I C A M O L D O V A



N O R M A T I V Î N C O N S T R U C Ț I I

A.01.08

NORMATIVE METODICO-ORGANIZATORICE

NCM A.01.08:2025

**Principiile și metodologia reglementării în
construcții**

**Modul de determinare a costului elaborării
documentelor normative în construcții**

EDIȚIE OFICIALĂ

MINISTERUL INFRASTRUCTURII ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CHIȘINĂU 2025

Modul de determinare a costului elaborării documentelor normative în construcții

Descriptori: costul elaborării, manopera de bază, document normativ

Preambul

1 ELABORAT de către Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale: executant I.P. OATUCL, grup de creație: conferențiar universitar doctor inginer Croitoru Gheorghe; specialist principal Curilina Galina.

2 ACCEPTAT de către Comitetul tehnic pentru normare tehnică în construcții CT-C A (01-06) "Normative metodico-organizatorice", procesul-verbal nr. 07 din 29.05.2025.

3 APROBAT prin ordinul Ministrului infrastructurii și dezvoltării regionale nr. 116 din 08.07.2025 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, nr. 366-368, art. 554).

4 ÎNLOCUIEȘTE NCM A.01.08:2013 „Modul de determinare a costului elaborării documentelor normative în construcții”

Cuprins

	Pag.
1 Domeniul de aplicare	1
2 Referințe normative	1
3 Structura costului elaborării unui document normativ	2
3.1 Prevederi generale	2
3.2 Costuri directe privind elaborarea unui document normativ	2
3.3 Costuri indirecte privind elaborarea unui document normativ	7
3.4 Acumulări pentru dezvoltare	8
3.5 Taxa pe valoarea adăugată	8
4 Determinarea costului elaborării unui document normativ	9
4.1 Prevederi generale	9
4.2 Elaborarea unui document normativ nou	9
4.3 Revizuirea unui document normativ în vigoare	10
4.4 Modificarea unui document normativ în vigoare	10
4.5 Verificarea unui document normativ în vigoare	10
5 Termenul de elaborare a unui document normativ	11
6 Condiții generale privind achiziționarea serviciilor de elaborare a documentelor normative	12
Anexa A (normativă) Forma calculului costului elaborării unui document normativ	13
Anexa B (informativă) Exemple de calcul al costului elaborării documentelor normative	18
Bibliografie	23
Traducerea autentică a prezentului document normativ în limba rusă	24

N O R M A T I V Î N C O N S T R U C Ț I I

Modul de determinare a costului elaborării documentelor normative în construcții

Rules for determination of cost of drafting of normative documents in construction

Порядок определения стоимости разработки нормативных документов в строительстве

Data punerii în aplicare: 2026-01-01

1 Domeniul de aplicare

1.1 Prezentul document normativ stabilește modul de determinare a costului elaborării documentelor normative în construcții (în continuare – documente normative), precum și condițiile generale privind achiziționarea serviciilor de elaborare a documentelor normative în construcții.

1.2 Prezentul document normativ se aplică la determinarea costului următoarelor tipuri de servicii:

- a) elaborarea documentelor normative noi, conform structurii sistemului de documente normative în construcții din NCM A.01.02;
- b) adoptarea documentelor normative internaționale în calitate de documente naționale, în vederea apropierii reglementărilor tehnice și a standardelor cu acquis-ul relevant al Uniunii Europene, conform [1];
- c) modificarea documentelor normative;
- d) revizuirea documentelor normative în vederea actualizării acestora;
- e) verificarea documentelor normative în vederea modificării sau revizuirii acestora.

În sensul prezentului document normativ, termenul „elaborarea documentelor normative” include toate tipurile de servicii menționate în prezentul articol, cu excepția cazurilor în care prezentul document normativ expres prevede altceva.

1.3 Prezentul document normativ nu se aplică la determinarea costului serviciilor de publicare și difuzare a documentelor normative, precum și a cheltuielilor pentru remunerarea muncii membrilor Comitetelor tehnice pentru normare tehnică în construcții. Aceste cheltuieli se determină în conformitate cu documentele normative corespunzătoare.

1.4 Prevederile prezentului document normativ pot fi aplicate la determinarea costului elaborării evaluărilor tehnice pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții, conform [2] cu adaptările respective.

2 Referințe normative

În prezentul document normativ sunt utilizate referințe la următoarele documente normative:

NCM A.01.02	Sistemul de documente normative în construcții. Dispoziții generale.
R.01.03	Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții.
R.01.04	Regulament privind regulile de redactare a documentelor normative în construcții.
NCM A.01.06	Structura și modul de lucru ale Comitetelor Tehnice.
R.01.07	Regulament privind forma de prezentare a documentelor normative în construcții.
NCM A.01.09	Modul de efectuare a expertizei proiectelor de documente normative în construcții.

NCM A.01.14 Modul de înființare și de activitate a grupurilor de creație privind elaborarea documentelor normative în construcții.

3 Structura costului elaborării unui document normativ

3.1 Prevederi generale

3.1.1 Costul elaborării unui document normativ include costurile directe și costurile indirecte privind elaborarea documentului normativ, acumulările pentru dezvoltare și taxa pe valoarea adăugată.

3.1.2 Costurile directe (C_{DIR}) privind elaborarea unui document normativ includ:

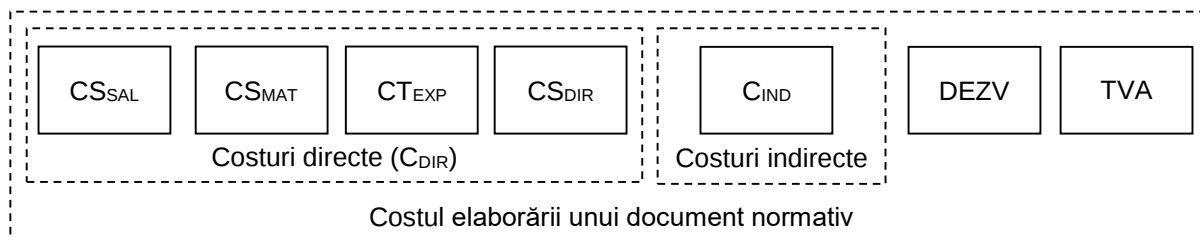
- a) consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație pentru elaborarea documentului normativ (în continuare – grup de creație, conform NCM A.01.14) - (CS_{SAL});
- b) consumul de materiale (CS_{MAT});
- c) cheltuielile pentru expertiza proiectului documentului normativ (CT_{EXP}), efectuată de un expert individual, conform NCM A.01.09 sau de membrii Comitetelor tehnice pentru normare tehnică în construcții, conform NCM A.01.06;
- d) alte consumuri directe (CS_{DIR}).

Costurile directe (C_{DIR}) privind elaborarea unui document normativ se determină cu formula:

$$C_{DIR} = CS_{SAL} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR} \quad (1)$$

3.1.3 Costurile indirecte (C_{IND}) privind elaborarea unui document normativ includ consumurile indirecte, cheltuielile comerciale, generale, administrative și alte cheltuieli operaționale care sunt suportate în procesul elaborării documentului normativ.

Structura costului elaborării unui document normativ este prezentată în Figura 1.



Legendă:

DEZV acumulările pentru dezvoltare;
TVA taxa pe valoare adăugată.

Figura 1 – Structura costului elaborării unui document normativ

3.2 Costuri directe privind elaborarea unui document normativ

3.2.1 Consumuri privind retribuirea muncii grupului de creație

3.2.1.1 Consumurile privind retribuirea muncii grupului de creație se determină reieșind din:

- a) normativul de bază al manoperei pentru elaborarea documentului normativ;
- b) volumul documentului normativ care se elaborează;
- c) complexitatea documentului normativ;
- d) mărimea salariului mediu lunar al unui muncitor-constructor;
- e) nivelul impozitelor și taxelor, stabilite de legislația Republicii Moldova.

3.2.1.2 Normativele de bază ale manoperei sunt stabilite reieșind din următoarele condiții:

- a) documentul normativ se elaborează în conformitate cu etapele și procedurile stabilite în R.01.03;

b) documentul normativ nu conține materiale grafice, întocmite cu utilizarea programelor CAD (din engl.: Computer Aided Design – proiectarea asistată de calculator).

NOTĂ – Volumul de informație grafică (figuri) în documentul normativ nu depășește 10% din volumul total al documentului. În cazul în care volumul de informație grafică depășește 10% – se aplică coeficientul de complexitate, conform Tabelului 2.

c) modul de elaborare, expertizare și forma de prezentare a documentului normativ corespund cerințelor NCM A.01.02, R.01.03, R.01.04 și R.01.07;

d) componența aproximativă a grupului de creație pentru elaborarea documentului normativ corespunde prevederilor NCM A.01.14.

3.2.1.3 Normativele de bază ale manoperei pentru elaborarea documentelor normative sunt stabilite în baza analizei datelor statistice și estimării de expertiză a manoperei etapelor de elaborare a documentelor normative. Normativele de bază ale manoperei stabilite în prezentul document normativ sunt maxime, normativele concrete fiind stabilite de către operatorii economici în cadrul ofertelor, în funcție de prevederile caietelor de sarcini pentru elaborarea documentelor normative, estimările și datele proprii.

3.2.1.4 Reieșind din normativul de bază al manoperei, volumul și complexitatea documentului normativ, se determină manopera totală pentru elaborarea documentului normativ.

Manopera totală pentru elaborarea unui document normativ (M_{TOT}), în om-zile, se determină cu formula:

$$M_{TOT} = M_{BAZ} \times N_{VOL} \times K_{CAD} \times K_{INT} \quad (2)$$

în care,

M_{BAZ} normativul de bază al manoperei pentru elaborarea documentului normativ, om-zile (conform Tabelului 1);

N_{VOL} volumul documentului normativ, pagini (format A4) sau norme;

NOTA 1 – Pentru normele de deviz în construcții unitatea de măsură constituie o normă și nu o pagină (a se vedea Tabelul 1).

K_{CAD} coeficientul de complexitate în funcție de volumul materialului grafic în documentul normativ întocmit cu utilizarea programelor CAD (din engl.: Computer Aided Design – proiectarea asistată de calculator): figuri, scheme, etc. (conform Tabelului 2);

K_{INT} coeficientul care se aplică în cazul participării la elaborarea documentului normativ a experților internaționali (din alte state), de la 1 până la 1,2 (conform Tabelului 3).

NOTA 2 – Aplicarea coeficienților K_{CAD} și K_{INT} se efectuează în cazurile în care acest lucru rezultă din prevederile caietelor de sarcini pentru elaborarea unui document normativ. Mărimea coeficientului K_{INT} este stabilită de operatorii economici, în funcție de prevederile caietelor de sarcini pentru elaborarea documentelor normative, de evaluările și datele proprii.

Tabelul 1 - Normativele de bază ale manoperei pentru elaborarea documentelor normative

Categoria de complexitate a documentului normativ	Tipul documentului normativ	Normativul de bază al manoperei, M_{BAZ} , om-zile
1.1	Reglementare în construcții – act legislativ ¹	10
1.2	Reglementare în construcții – document de politică ¹	8
1.3	Reglementare în construcții – act normativ ^{1,2}	7
2.1	Normativ în construcții moldovean (NCM) – grupele A, L ³ (conform NCM A.01.02)	6
2.2	Normativ în construcții moldovean (NCM) – grupele B, C, D, G, H, K, M (conform NCM A.01.02)	8
2.3	Normativ în construcții moldovean (NCM) – grupele E, F (conform NCM A.01.02)	10

Categoria de complexitate a documentului normativ	Tipul documentului normativ	Normativul de bază al manoperei, M_{BAZ} , om-zile
4	Adoptarea normativului în construcții internațional în calitate de normativ în construcții moldovene (NCM) ^{4,7}	2
9.1	Cod practic în construcții (CP) – grupele A, L ³ (conform NCM A.01.02)	3
9.2	Cod practic în construcții (CP) – grupele B, C, D, G, H, K, M (conform NCM A.01.02)	5
9.3	Cod practic în construcții (CP) – grupele E, F (conform NCM A.01.02)	8
11	Adoptarea codului practic în construcții internațional în codul practic în construcții moldovene (CP) ^{4,7}	1,8
12	Norme de deviz în construcții ⁶	6

NOTA 1 - Normativul de bază al manoperei include manopera necesară pentru elaborarea actului legislativ și normativ în modul stabilit de legislația în vigoare: elaborarea documentului normativ, analizei impactului de reglementare sau a analizei ex-ante, elaborarea notelor de argumentare și efectuarea expertizelor anticorupție, privind armonizarea legislației, expertiza juridică, etc.;

NOTA - 2 Cu excepția documentelor de politici (categoria 1.2);

NOTA 3 - Cu excepția normelor de deviz (categoria 12);

NOTA 4 - Normativul de bază al manoperei include traducerea documentului normativ din limba rusă în limba română și invers, conform prevederilor [3];

NOTA 5 - Normativul de bază al manoperei include traducerea documentului normativ dintr-o limbă străină (engleză, franceză, germană, etc., cu excepția limbii ruse) în limba română, conform prevederilor [3];

NOTA 6 - Normativul de bază al manoperei este stabilit pentru o normă și nu pentru o pagină;

NOTA 7 - Normativul de bază al manoperei este stabilit pentru o pagină a documentului normativ original care se adoptă în calitate de normativ în construcții național;

NOTA 8 - Pentru categoriile de documente normative care nu sunt prevăzute în prezentul tabel normativul de bază al manoperei poate fi stabilit de organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor prin analogie, în mod individual, în documentele de licitație pentru elaborarea documentului normativ.

Tabelul 2 - Valorile coeficientului de complexitate (K_{CAD}) în funcție de volumul materialului grafic în documentul normativ întocmit cu utilizarea programelor CAD

Volumul materialului grafic, %	Valoarea coeficientului K_{CAD}
până la 11 inclusiv	1,0
de la 11 până la 30	1,1
de la 31 până la 50	1,15
de la 51 până la 70	1,2
peste 70	1,25

NOTĂ – Volumul în % al materialului grafic într-un document normativ se determină ca raportul dintre numărul de pagini ocupat de materialul grafic și numărul total de pagini în documentul normativ.

Tabelul 3 - Valorile Coeficientului K_{INT} , care se aplică în cazul participării la elaborarea documentului normativ a experților internaționali (din alte state)

Participarea la elaborarea documentului normativ a experților internaționali (din alte state)	Valoarea coeficientului (K_{INT})
Nu au participat	1,0
Dintr-un singur stat	1,1
Minim din două state	1,2

3.2.1.5 Distribuirea aproximativă a manoperei pe etapele de elaborare a unui document normativ este prezentată în Tabelul 4.

Tabelul 4 - Manopera etapelor de elaborare a documentelor normative

Etapale de lucrări	Manopera, %			
	Elaborare	Modificare	Revizuire	Verificare
Etapa I	10	20	15	10
Etapa II	15	25	20	40
Etapa III	25	25	25	20
Etapa IV	20	30	40	30
Etapa V	30	-	-	-
NOTĂ – Etapele și tipurile de lucrări sunt stabilite conform R.01.03. În funcție de complexitatea documentului normativ care urmează a fi elaborat, precum și necesitatea efectuării activităților aferente conform 3.2.4.1, organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor poate stabili în mod individual etapele de elaborare a unui document normativ și manopera relativă a acestor etape.				

3.2.1.6 Consumurile privind retribuirea muncii grupului de creație (CS_{SAL}), în lei, se determină cu formula:

$$CS_{SAL} = S_{MED} \times 169 \times M_{TOT} \times 0,05 \times K_{ASM} \quad (3)$$

în care,

S_{MED} salariul mediu pe oră al muncitorilor-constructori pe ramură, stabilit prin Convenția Colectivă în ramura construcțiilor [4] și calculat conform CP L.01.02, actual la momentul determinării costului elaborării documentului normativ, lei/oră;

169 programul complet de lucru în mediu pe lună, ore;

M_{TOT} manopera totală pentru elaborarea documentului normativ, calculată în conformitate cu 3.2.1.4, om-zile;

0,05 coeficientul de transformare a zilelor de lucru în luni de lucru;

K_{ASM} coeficientul ce ține cont de defalcările obligatorii din fondul de salarizare pentru asigurările sociale de stat, care se stabilește reieșind din prevederile legislației în vigoare [5], la momentul încheierii contractului de prestare a serviciilor de elaborare a documentului normativ.

3.2.2 Consumuri de materiale

3.2.2.1 Consumurile de materiale utilizate la elaborarea documentului normativ includ cheltuielile indicate în [3]. Mai jos este dată cu titlu de exemplu lista neexhaustivă a consumurilor de materiale:

- a) rechizite de birou utilizate la elaborarea documentului normativ;
- b) multiplicarea, legarea proiectului de document normativ și a documentelor aferente;
- c) procurarea literaturii și documentelor tehnico-științifice, documentelor normative naționale, internaționale, europene și ale altor țări, care se vor utiliza la elaborarea documentului normativ;
- d) consumabile utilizate la elaborarea documentului normativ și alte materiale.

3.2.2.2 Consumuri de materiale (CS_{MAT}), în lei, se determină cu formula:

$$CS_{MAT} = K_{MAT} \times CS_{SAL} \quad (4)$$

în care,

K_{MAT} coeficientul ce ține cont de necesarul de materiale, de până la 0,1

NOTĂ – Valoarea coeficientului K_{MAT} se estimează și se aplică de către operatorul economic, în funcție de prevederile caietului de sarcini pentru elaborarea documentului normativ și datele proprii.

3.2.3 Cheltuieli pentru expertiza proiectului documentului normativ

3.2.3.1 Prevederi generale

3.2.3.1.1 Cheltuielile pentru expertiza proiectului unui document normativ includ suma cheltuielilor necesare pentru efectuarea tipurilor de expertiză cărora se supune proiectul documentului normativ, conform NCM A.01.09 și NCM A.01.06. Aceste tipuri de expertiză se stabilesc în caietul de sarcini pentru elaborarea documentului normativ și sunt următoarele:

- a) expertiza tehnico-științifică efectuată de un expert sau în cadrul comitetului tehnic specializat;
- b) expertiza terminologică;
- c) expertiza juridică (când este cazul);
- d) controlul normativ.

3.2.3.1.2 Cheltuielile pentru expertiza proiectului documentului normativ (CT_{EXP}), în lei, se determină cu formula:

$$CT_{EXP} = CT_{EXP.TEH} + CT_{EXP.TRM} + CT_{EXP.JUR} + CT_{EXP.NRM} \quad (5)$$

în care,

$CT_{EXP.TEH}$ cheltuielile pentru expertiza tehnico-științifică, lei;

$CT_{EXP.TRM}$ cheltuielile pentru expertiza terminologică, lei;

$CT_{EXP.JUR}$ cheltuielile pentru expertiza juridică, lei;

$CT_{EXP.NRM}$ cheltuielile pentru controlul normativ, lei.

3.2.3.1.3 Cheltuielile legate de expertiza proiectului unui document normativ, efectuate în cadrul comitetului tehnic specializat sau de un expert, fac parte din costul total (final) al documentului normativ, aprobat prin ordinul conducătorului organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, care va fi luat în evidență contabilă ca produs rezultat din serviciile de elaborare.

3.2.3.2 Expertiza tehnico-științifică

Cheltuielile pentru expertiza tehnico-științifică în cadrul comitetului tehnic specializat ($CT_{EXP.TEH}$), în lei, se determină cu formula:

$$CT_{EXP.TEH} = E_c \times CS_{SAL} \quad (6)$$

în care,

E_c - valoarea coeficientului se estimează și se stabilește de către organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, care nu va depăși 0,20.

3.2.3.3 Expertiza terminologică

Cheltuielile pentru expertiza terminologică ($CT_{EXP.TRM}$) se determină în conformitate cu tarifele/prețurile stabilite de organul împuternicit să efectueze expertiza terminologică.

Tarifele/prețurile pentru expertiza terminologică se stabilesc în documentația de licitație.

NOTĂ – La data aprobării prezentului document normativ, organul împuternicit să efectueze expertiza terminologică este Centrul Național de Terminologie. Tariful pentru expertiza terminologică, lei/pagină se calculează conform [6].

3.2.3.4 Expertiza juridică

Cheltuielile pentru expertiza juridică ($CT_{EXP.JUR}$), în lei, se determină cu formula:

$$CT_{EXP.JUR} = 0,03 \times CS_{SAL} \quad (7)$$

3.2.3.5 Controlul normativ

Cheltuielile pentru controlul normativ ($CT_{EXP.NRM}$), în lei, se determină cu formula:

$$CT_{EXP.NRM} = 0,03 \times CS_{SAL} \quad (8)$$

3.2.4 Alte consumuri directe

3.2.4.1 Dacă pentru elaborarea unui document normativ, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini respectiv, este necesară efectuarea unor activități aferente, cum ar fi:

- a) efectuarea cercetărilor pre-normative, încercărilor și măsurărilor experimentale în laboratoarele și la obiectele de construcții, precum și a calculelor și testărilor experimentale, necesare pentru elaborarea documentului normativ;
- b) traduceri din limbi străine (cu excepția limbii ruse) în limba română ale documentelor normative internaționale, regionale sau ale altor țări, precum și a altor documente, utilizate la elaborarea documentului normativ;
- c) organizarea manifestărilor tehnico-științifice: ședințe de lucru, mese rotunde, seminare și consultări publice ale proiectelor documentelor normative, conform [6], cu excepția ședințelor Comitetelor tehnice pentru normare tehnică în construcții;
- d) invitarea și cazarea în Republica Moldova a experților străini, care sunt membrii grupului de creație;
- e) deplasările membrilor grupului de creație peste hotarele țării, în scopul obținerii informațiilor, schimbului de experiență necesare pentru elaborarea documentului normativ atunci costul acestor activități se include în costul elaborării documentului normativ.

3.2.4.2 Costul activităților menționate în 3.2.4.1 se determină reieșind din tarifele/prețurile medii de piață, prin întocmirea unui calcul al costului separat cu anexarea documentelor justificative (liste de prețuri, contracte, oferte, facturi, etc.). Efectuarea de facto a cheltuielilor menționate în 3.2.4.1 trebuie să fie confirmată documentar, în modul stabilit de legislație. Pentru calculul și efectuarea cheltuielilor reglementate prin acte normative (de exemplu: cheltuielile pentru deplasări), se vor aplica tarifele/prețurile reglementate.

3.2.4.3 Dacă pentru elaborarea unui document este necesar de elaborat un studiu analitic, studiu comparativ, etc. – volumul studiului, în pagini format A4, se adaugă la volumul documentului normativ (N_{VOL}), cu aplicarea coeficientului 0,3.

EXEMPLU – Dacă se preconizează elaborarea unui studiu cu un volum de aproximativ 60 pagini format A4, atunci la determinarea manoperei totale pentru elaborarea documentului normativ la care se efectuează acest studiu, se adaugă volumul studiului în pagini cu aplicarea coeficientului 0,3, adică se adaugă 20 pagini ($60 \times 0,3 = 20$).

3.3 Costuri indirecte privind elaborarea unui document normativ

3.3.1 Costurile indirecte (C_{IND}) privind elaborarea unui document normativ includ consumurile indirecte, cheltuielile comerciale, generale, administrative și alte cheltuieli operaționale care se efectuează în procesul elaborării documentului normativ, conform [6]. Mai jos este dată, cu titlu de exemplu, lista neexhaustivă a costurilor indirecte:

- a) cheltuielile de întreținere a oficiului: plata pentru locațiune (chirie), arendă, leasing, serviciile comunale, etc.;
- b) cheltuielile de întreținere a mijloacelor fixe (computere, imprimante, copiatoare, faxuri, etc.) în stare de lucru (cheltuieli pentru asistență tehnică și întreținere, pentru efectuarea reparațiilor curente, medii și capitale);
- c) cheltuielile de întreținere și deservire a mijloacelor tehnice de dirijare, comunicații, mijloacelor de semnalizare, altor mijloace tehnice de comandă;
- d) valoarea obiectelor de mică valoare și scurtă durată în limita stabilită;
- e) uzura mijloacelor fixe (computere, imprimante, copiatoare, faxuri, etc.) și obiectelor de mică valoare și scurtă durată;
- f) salariile personalului auxiliar încadrat în prestarea serviciilor (care nu face parte din componența grupului de creație) și ale personalului administrativ, de conducere etc., inclusiv contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii;
- g) cheltuielile poștale și de livrare pentru lucrările tipografice, pentru întreținerea și exploatarea biroticii; pentru procurarea rechizitelor de birou, formularelor de evidență, de raportare;

- h) plata pentru diversele servicii (cu excepția celor prevăzute în 3.2.4) prestate operatorului economic în conformitate cu contractele încheiate de către: bănci comerciale, organizații juridice, informaționale, consultative, de audit, traducători, etc.
- j) cheltuielile pentru pregătirea și instruirea personalului;
- k) cheltuielile pentru cercetări științifice (cu excepția celor prevăzute în 3.2.4);
- l) cheltuielile pentru procurarea literaturii speciale, actelor normative și instructive, precum și abonarea la ziare, reviste, etc. (cu excepția celor prevăzute în 3.2.2);
- m) impozitele și taxele, conform legislației în vigoare;
- n) alte cheltuieli în conformitate cu legislația în vigoare.

3.3.2 Costurile indirecte (C_{IND}), în lei, se determină cu formula:

$$C_{IND} = K_{IND} \times C_{DIR} \quad (9)$$

în care,

K_{IND} coeficientul care reflectă quantumul costurilor indirecte din costuri directe, de până la 0,3

NOTĂ – Valoarea coeficientului K_{IND} se estimează și se aplică de către operatorul economic, în funcție de prevederile caietului de sarcini pentru elaborarea documentului normativ și datele proprii.

3.4 Acumulări pentru dezvoltare

3.4.1 Acumulările pentru dezvoltare (DEZV) reprezintă suma mijloacelor financiare necesare pentru acoperirea unor cheltuieli ale operatorului economic care nu sunt incluse în costuri directe și indirecte privind elaborarea documentelor normative. Mai jos este dată cu titlu de exemplu lista neexhaustivă a cheltuielilor acoperite din contul acumulărilor pentru dezvoltare:

- a) dezvoltarea și sporirea calității serviciilor;
- b) modernizarea utilajelor, reechiparea tehnică;
- c) dotarea cu literatura tehnico-științifică, softuri specializate etc.;
- d) efectuarea cercetărilor științifice și experimentale, precum și perfecționarea tehnologiei și organizării prestării serviciilor;
- e) completarea parțială a mijloacelor circulante;
- f) formarea fondurilor de rezervă, conform prevederilor statutare;
- g) stimularea materială și perfecționarea cunoștințelor lucrătorilor, etc.

3.4.2 Quantumul acumulărilor pentru dezvoltare se determină individual de către fiecare operator economic care prestează servicii de elaborare a documentelor normative.

Acumulările pentru dezvoltare (DEZV), în lei, se calculează cu formula:

$$DEZV = K_{DEZV} \times (C_{DIR} + C_{IND}) \quad (10)$$

în care,

K_{DEZV} – coeficientul ce ține cont de quantumul acumulărilor pentru dezvoltare, până la 0,05.

3.5 Taxa pe valoarea adăugată

Taxa pe valoarea adăugată (TVA), în lei, se calculează cu formula:

$$TVA = K_{TVA} \times (C_{DIR} + C_{IND} + DEZV) \quad (11)$$

în care,

K_{TVA} – coeficientul ce ține cont de quantumul taxei pe valoarea adăugată, egal cu 0,2.

Taxa pe valoarea adăugată se aplică în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

4 Determinarea costului elaborării unui document normativ

4.1 Prevederi generale

4.1.1 Costul elaborării unui document normativ se determină reieșind din normativul de bază al manoperei, volumul și complexitatea documentului normativ care se elaborează, nivelul salariului mediu pe oră al muncitorilor-constructori pe ramură, nivelul plăților obligatorii, stabilite de legislația Republicii Moldova și alți factori.

4.1.2 Determinarea costului elaborării documentelor normative se efectuează la:

- a) întocmirea planurilor tematice de elaborare a documentelor normative în construcții, în conformitate cu [7];
- b) calcularea valorii estimative a contractelor de achiziții publice și planificarea achizițiilor publice, în conformitate cu [8];
- c) organizarea și desfășurarea achizițiilor publice de servicii de elaborare a documentelor normative (evaluarea și compararea ofertelor, negocierea prețurilor contractuale, condițiilor contractuale și încheierea contractelor de achiziție a serviciilor respective).

4.1.3 Costul elaborării/modificării/revizuirii sau verificării unui document normativ se determină prin întocmirea unui calcul (deviz), conform formei din Anexa A.

Exemple de calcul al costului elaborării/modificării/revizuirii sau verificării documentelor normative sunt prezentate în Anexa B.

4.1.4 Costul elaborării/modificării/revizuirii sau verificării documentelor normative (devizul) cuprinde cuantumul mijloacelor financiare pentru remunerarea membrilor Comitetelor tehnice, care vor fi achitate conform prevederilor NCM A.01.10.

4.1.5 Responsabilitatea pentru corectitudinea determinării costului elaborării documentelor normative, în conformitate cu prevederile prezentului document normativ, revine operatorului economic (ofertantului). Verificarea corectitudinii determinării costului elaborării documentelor normative se efectuează de către organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor (grupul de lucru pentru achiziții publice) la etapa achiziționării serviciilor de elaborare a documentelor normative.

4.1.6 În cazuri argumentate, la decizia organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor (autoritatea contractantă), costul elaborării unui document normativ poate fi micșorat/majorat după finalizarea etapei III de elaborare a documentului normativ, în funcție de volumul de facto al documentului normativ elaborat, calitatea documentului normativ și respectarea termenelor de elaborare a documentului normativ.

În această situație, între operatorul economic și organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor se încheie un acord adițional la contractul de achiziții a serviciilor de elaborare a documentului normativ, prin care se ajustează prețul contractual al serviciilor de elaborare a documentului normativ și, după caz, termenul de elaborare a acestuia. Costul contractual al elaborării unui document normativ nu poate fi majorat cu mai mult de 15% din costul contractual inițial, în funcție de disponibilitatea surselor financiare.

4.1.7 Costul modificării, revizuirii sau verificării documentelor normative în vigoare se determină prin înmulțirea costului elaborării unui document normativ nou identic cu cel modificat, revizuit sau verificat cu un coeficient de micșorare, conform pct. 4.3 – 4.5.

4.2 Elaborarea unui document normativ nou

Costul elaborării unui document normativ nou (C_{ELB}), în lei, se calculează cu formula:

$$C_{ELB} = C_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA \quad (12)$$

în care,

C_{DIR} costurile directe, calculate în conformitate cu 3.2;

C_{IND} costurile indirecte, calculate în conformitate cu 3.3;

$DEZV$ acumulările pentru dezvoltare, calculate în conformitate cu 3.4;

TVA taxa pe valoarea adăugată, calculată în conformitate cu 3.5.

4.3 Revizuirea unui document normativ în vigoare

Costul revizuirii unui document normativ în vigoare (C_{REV}), în lei, se calculează cu formula:

$$C_{REV} = C_{SAL} \times K_{REV} + C_{MAT} + C_{EXP} + C_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA \quad (13)$$

în care,

K_{REV} – coeficientul care ia în considerare manopera relativă a revizuirii unui document normativ în vigoare comparativ cu elaborarea unui document normativ identic nou, egal cu 0,4

NOTA 1 - La determinarea cheltuielilor pentru remunerarea grupului de creație pentru revizuirea documentului normativ se ia numărul de pagini a documentului normativ în vigoare care se revizuiește.

NOTA 2 - La calcularea consumurilor de materiale (C_{MAT}), cheltuielilor pentru expertiza proiectului documentului normativ (C_{EXP}), costurilor indirecte (C_{IND}) și acumulărilor pentru dezvoltare ($DEZV$), consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație pentru elaborarea documentului normativ (C_{SAL}) se iau în calcul cu aplicarea coeficientului K_{REV} .

4.4 Modificarea unui document normativ în vigoare

Costul modificării unui document normativ în vigoare (C_{MOD}), în lei, se calculează cu formula:

$$C_{MOD} = C_{SAL} \times K_{MOD} + C_{MAT} + C_{EXP} + C_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA \quad (14)$$

în care,

K_{MOD} – coeficientul care ia în considerare manopera relativă a modificării unui document normativ în vigoare comparativ cu elaborarea unui document normativ identic nou, care se determină cu formula:

$$K_{MOD} = (0,31 + 0,35 \times (N_{VOL.MOD} / N_{VOL})) \quad (15)$$

în care,

$N_{VOL.MOD}$ - volumul modificărilor, pagini (format A4)

NOTA 1 - La determinarea cheltuielilor pentru remunerarea grupului de creație pentru modificarea documentului normativ se ia numărul de pagini a documentului normativ în vigoare care se modifică (N_{VOL}).

NOTA 2 - La calcularea consumurilor de materiale (C_{MAT}), cheltuielilor pentru expertiza proiectului documentului normativ (C_{EXP}), costurilor indirecte (C_{IND}) și acumulărilor pentru dezvoltare ($DEZV$), consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație pentru elaborarea documentului normativ (C_{SAL}) se iau în calcul cu aplicarea coeficientului K_{MOD} .

4.5 Verificarea unui document normativ în vigoare

Costul verificării unui document normativ în vigoare (C_{VER}), în lei, se calculează cu formula:

$$C_{VER} = C_{SAL} \times K_{VER} + C_{MAT} + C_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA \quad (16)$$

în care,

K_{VER} – coeficientul care ia în considerare manopera relativă a verificării unui document normativ în vigoare comparativ cu elaborarea unui document normativ identic nou, egal cu 0,2

NOTA 1 - La determinarea cheltuielilor pentru remunerarea grupului de creație pentru verificarea documentului normativ se ia numărul de pagini a documentului normativ în vigoare care se verifică.

NOTA 2 - La calcularea consumurilor de materiale (CS_{MAT}), costurilor indirecte (C_{IND}) și acumulărilor pentru dezvoltare (DEZV), consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație pentru elaborarea documentului normativ (CS_{SAL}) se iau în calcul cu aplicarea coeficientului K_{VER} .

NOTA 3 - La verificarea unui document normativ în vigoare, expertiza acestuia nu se efectuează.

5 Termenul de elaborare a unui document normativ

5.1 Termenul de elaborare a unui document normativ, stabilit în Anexa C al R.01.03, reprezintă suma:

- a) termenelor de executare a etapelor (T_{ETP}) de elaborare a documentului normativ;
- b) termenelor de recepționare a etapelor (T_{RCP}) de elaborare a documentului normativ de organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor;
- c) termenelor de examinare și acceptare a etapelor (T_{CTT}) de elaborare a documentului normativ de către Comitetele tehnice de normare tehnică în construcții;
- d) termenului de consultare publică și avizare (T_{CST}) a proiectului documentului normativ;
- e) termenelor de efectuare a activităților aferente (T_{AFR}) elaborării documentului normativ, prevăzute în 3.2.4.1.

5.2 Termenele de executare a etapelor de elaborare a unui document normativ se stabilesc de către operatorul economic în ofertă, conform [9] reieșind din complexitatea documentului normativ ce urmează a fi elaborat, experiența operatorului economic și alte condiții (a se vedea Anexa C (normativă) din regulamentul R.01.03).

5.3 Termenul de elaborare a unui document normativ T_{ELB} , în luni, se determină cu formula:

$$T_{ELB} = \sum_{i=1}^N T_{ETPi} + N \times (T_{RCP} + T_{CTT}) + T_{CST} + T_{AFR} \quad (17)$$

în care,

i numărul etapei de elaborare a unui document normativ, de la Et. I până la Et. N ;

N numărul de etape în care se elaborează un document normativ, conform prevederilor caietului de sarcini pentru elaborarea documentului normativ;

T_{ETPi} termenul de executare a etapei „ i ” de elaborare a unui document normativ, luni;

T_{RCP} termenul de recepționare a unei etape de elaborare a unui document normativ de organul central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, luni;

NOTA 1 – La data aprobării prezentului document normativ, termenul (T_{RCP}) este egal cu 0,5 luni;

T_{CTT} termenul de examinare și acceptare a unei etape de elaborare a unui document normativ de către Comitetul tehnic de normare tehnică în construcții, luni;

NOTA 2 – La data aprobării prezentului document normativ, termenul (T_{CTT}) este egal cu 2 luni;

T_{CST} termenul de consultare publică și avizare a unui document normativ, luni;

NOTA 3 – la data aprobării prezentului document normativ, termenul (T_{CST}) este egal cu 1,5 lună;

T_{AFR} termenul de efectuare a activităților aferente elaborării documentului normativ, prevăzute în 3.2.4.1, luni.

5.4 Termenul de elaborare a unui document normativ se stabilește în rezultatul licitației publice, în cadrul ofertei operatorului economic, conform [9].

5.5 Autoritatea contractantă poate stabili în documentele de licitație termenul maxim de elaborare a documentului normativ, dar care nu va depăși termenul maxim al angajamentelor multianuale asumate, indicat în [10].

5.6 În cazuri argumentate, la decizia organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor și operatorului economic, în funcție de complexitatea documentului normativ, care trebuie să fie elaborat, termenul de elaborare a documentului normativ poate fi micșorat/majorat, inclusiv pe parcursul elaborării documentului normativ.

6 Condiții generale privind achiziționarea serviciilor de elaborare a documentelor normative

6.1 Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentelor normative se efectuează în conformitate cu procedurile stabilite de legislația privind achizițiile publice [9].

6.2 Organizarea și desfășurarea achizițiilor publice a serviciilor de elaborare a documentelor normative se efectuează, de regulă, prin licitații publice, cu utilizarea Sistemului Informațional Automatizat "Registrul de Stat al Achizițiilor Publice", fiind un sistem de achiziții electronice.

6.3 Evaluarea ofertelor și stabilirea ofertelor câștigătoare se efectuează, de regulă, conform criteriului „oferta cea mai avantajoasă economic”. La stabilirea criteriilor de evaluare a ofertelor trebuie să fie asigurată:

- a) competența operatorului economic și a membrilor grupului de creație pentru elaborarea documentului normativ;
- b) capacitățile tehnice ale operatorului economic;
- c) experiența operatorului economic.

6.4 Criteriile de evaluare a ofertelor se stabilesc în documentele de licitație (invitațiile la concurs), în funcție de complexitatea documentului normativ, care urmează a fi elaborat și se referă la:

- a) datele de calificare, experiența, reputația, fiabilitatea și competența profesională și managerială a operatorului economic și a membrilor grupului de creație pentru elaborarea documentului normativ;
- b) eficacitatea ofertei;
- c) prețul ofertei, inclusiv cheltuielile auxiliare sau aferente.

6.5 În rezultatul concursurilor sau licitațiilor desfășurate cu operatorul economic câștigător se încheie contractul de achiziții publice, pentru documentele normative (loturi), care trebuie să fie elaborate.

6.6 La contractele de achiziții a serviciilor de elaborare a documentelor normative trebuie să fie anexate, cel puțin:

- a) caietul de sarcini pentru elaborarea documentului normativ;
- b) calculul costului elaborării documentului normativ (deviz);
- c) planul calendaristic de elaborare a documentului normativ.

Anexa A
(normativă)

Forma calculului costului elaborării unui document normativ

A.1 Elaborarea unui document normativ nou

DATE GENERALE				
Denumirea temei				
Categorია documentului normativ			Tipul lucrării	
Tipuri de expertiză				
DATE DE INTRARE PENTRU CALCUL				
Nr.	Denumirea	Indice	Valoare	Argumentare (formula de calcul)
0.1	Volumul documentului normativ, pag.	N_{VOL}		
0.2	Categoria de complexitate	—		
0.3	Normativul de bază al manoperei pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M_{BAZ}		
0.4	Coeficientul de complexitate în funcție de volumul materialului grafic în documentul normativ întocmit cu utilizarea programelor CAD	K_{CAD}		
0.5	Coeficientul ce ține cont de participarea la elaborarea documentului normativ a experților internaționali (din alte state)	K_{INT}		
0.6	Manopera totală pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M_{TOT}		
0.7	Salariul mediu pe oră al muncitorilor-constructori pe ramură, lei/oră	S_{MED}		
0.8	Coeficientul ce ține cont de defalcările obligatorii din fondul de salarizare pentru asigurările sociale de stat	K_{ASM}		
0.9	Coeficientul ce ține cont de necesarul de materiale	K_{MAT}		
0.10	Coeficientul ce ține cont de cuantumul costurilor indirecte din costuri directe	K_{IND}		
0.11	Coeficientul ce ține cont de cuantumul acumulărilor pentru dezvoltare	K_{DEZV}		
0.12	Coeficientul ce ține cont de cuantumul taxei pe valoarea adăugată	K_{TVA}		
0.13	Tariful pentru expertiza terminologică, lei/pagină	—		
CALCULUL COSTULUI ELABORĂRII DOCUMENTULUI NORMATIV				
1.	Costuri directe, lei	C_{DIR}		
	inclusiv:			
1.1	Consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație, lei	CS_{SAL}		
1.2	Consumurile de materiale, lei	CS_{MAT}		
1.3	Cheltuielile pentru expertiza proiectului documentului normativ, lei	CT_{EXP}		
	inclusiv:			
1.3.1	Expertiza tehnico-științifică, lei	$CT_{EXP.TEH}$		
1.3.2	Expertiza terminologică, lei	$CT_{EXP.TRM}$		
1.3.3	Expertiza juridică, lei	$CT_{EXP.JUR}$		
1.3.4	Controlul normativ, lei	$CT_{EXP.NRM}$		
1.4	Alte consumuri directe, lei	CS_{DIR}		
	inclusiv:			
1.4.1	Cheltuieli privind ...	—		
1.4.2	Cheltuieli privind ...	—		
2.	Costuri indirecte, lei	C_{IND}		

	Subtotal, lei			
3.	Acumulările pentru dezvoltare, lei	DEZV		
	Subtotal, lei			
4.	TVA, lei	TVA		
	Costul elaborării documentului normativ, lei	C _{ELB}		

A.2 Revizuirea unui document normativ în vigoare

DATE GENERALE				
Denumirea temei				
Categorica documentului normativ			Tipul lucrării	
Tipuri de expertiză				
DATE DE INTRARE PENTRU CALCUL				
Nr.	Denumirea	Indice	Valoare	Argumentare (formula de calcul)
0.1	Volumul documentului normativ, pag.	N _{VOL}		
0.2	Categoria de complexitate	—		
0.3	Normativul de bază al manoperei pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M _{BAZ}		
0.4	Coeficientul de complexitate în funcție de volumul materialului grafic în documentul normativ întocmit cu utilizarea programelor CAD	K _{CAD}		
0.5	Coeficientul ce ține cont de participarea la elaborarea documentului normativ a experților internaționali (din alte state)	K _{INT}		
0.6	Manopera totală pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M _{TOT}		
0.7	Salariul mediu pe oră al muncitorilor-constructori pe ramură, lei/oră	S _{MED}		
0.8	Coeficientul ce ține cont de defalcările obligatorii din fondul de salarizare pentru asigurările sociale de stat	K _{ASM}		
0.9	Coeficientul care ia în considerare manopera relativă a revizuirii unui document normativ comparativ cu elaborarea acestuia	K _{REV}		
0.10	Coeficientul ce ține cont de necesarul de materiale	K _{MAT}		
0.11	Coeficientul ce ține cont de cuantumul costurilor indirecte din costuri directe	K _{IND}		
0.12	Coeficientul ce ține cont de cuantumul acumulărilor pentru dezvoltare	K _{DEZV}		
0.13	Coeficientul ce ține cont de cuantumul taxei pe valoarea adăugată	K _{TVA}		
0.14	Tarif pentru expertiza terminologică, lei/pagină	—		
CALCULUL COSTULUI REVIZUIRII DOCUMENTULUI NORMATIV				
1.	Costuri directe, lei	C _{DIR}		
	inclusiv:			
1.1	Consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație, lei	CS _{SAL}		
1.2	Consumurile de materiale, lei	CS _{MAT}		
1.3	Cheltuielile pentru expertiza proiectului documentului normativ, lei	CT _{EXP}		
	inclusiv:			
1.3.1	Expertiza tehnico-științifică, lei	CT _{EXP.TEH}		
1.3.2	Expertiza terminologică, lei	CT _{EXP.TRM}		
1.3.3	Expertiza juridică, lei	CT _{EXP.JUR}		
1.3.4	Controlul normativ, lei	CT _{EXP.NRM}		
1.4	Alte consumuri directe, lei	CS _{DIR}		
	inclusiv:			

1.4.1	Cheltuieli privind ...	—		
1.4.2	Cheltuieli privind ...	—		
2.	Costuri indirecte, lei	C_{IND}		
	Subtotal, lei			
3.	Acumulările pentru dezvoltare, lei	DEZV		
	Subtotal, lei			
4.	TVA, lei	TVA		
	Costul revizuirii documentului normativ, lei	C_{REV}		

A.3 Modificarea unui document normativ în vigoare

DATE GENERALE				
Denumirea temei				
Categorია documentului normativ			Tipul lucrării	
Tipuri de expertiză				
DATE DE INTRARE PENTRU CALCUL				
Nr.	Denumirea	Indice	Valoare	Argumentare (formula de calcul)
0.1	Volumul documentului normativ, pag.	N_{VOL}		
0.2	Volumul modificărilor, pag.	$N_{VOL.MOD}$		
0.3	Categoria de complexitate	—		
0.4	Normativul de bază al manoperei pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M_{BAZ}		
0.5	Coefficientul de complexitate în funcție de volumul materialului grafic în documentul normativ întocmit cu utilizarea programelor CAD	K_{CAD}		
0.6	Coefficientul ce ține cont de participarea la elaborarea documentului normativ a experților internaționali (din alte state)	K_{INT}		
0.7	Manopera totală pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M_{TOT}		
0.8	Salariul mediu pe oră al muncitorilor-constructori pe ramură, lei/oră	S_{MED}		
0.9	Coefficientul ce ține cont de defalcările obligatorii din fondul de salarizare pentru asigurările sociale de stat	K_{ASM}		
0.10	Coefficientul care ia în considerare manopera relativă a modificării unui document normativ comparativ cu elaborarea acestuia	K_{MOD}		
0.11	Coefficientul ce ține cont de necesarul de materiale	K_{MAT}		
0.12	Coefficientul ce ține cont de cuantumul costurilor indirecte din costuri directe	K_{IND}		
0.13	Coefficientul ce ține cont de cuantumul acumulărilor pentru dezvoltare	K_{DEZV}		
0.14	Coefficientul ce ține cont de cuantumul taxei pe valoarea adăugată	K_{TVA}		
0.15	Tariful pentru expertiza terminologică, lei/pagină	—		
CALCULUL COSTULUI MODIFICĂRII DOCUMENTULUI NORMATIV				
1.	Costuri directe, lei	C_{DIR}		
	inclusiv:			
1.1	Consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație, lei	CS_{SAL}		
1.2	Consumurile de materiale, lei	CS_{MAT}		
1.3	Cheltuielile pentru expertiza proiectului documentului normativ, lei	CT_{EXP}		
	inclusiv:			
1.3.1	Expertiza tehnico-științifică, lei	$CT_{EXP.TEH}$		
1.3.2	Expertiza terminologică, lei	$CT_{EXP.TRM}$		

1.3.3	Expertiza juridică, lei	CT _{EXP.JUR}		
1.3.4	Controlul normativ, lei	CT _{EXP.NRM}		
1.4	Alte consumuri directe, lei	CS _{DIR}		
	inclusiv:			
1.4.1	Cheltuieli privind ...	—		
1.4.2	Cheltuieli privind ...	—		
2.	Costuri indirecte, lei	C _{IND}		
	Subtotal, lei			
3.	Acumulările pentru dezvoltare, lei	DEZV		
	Subtotal, lei			
4.	TVA, lei	TVA		
	Costul modificării documentului normativ, lei	C _{MOD}		

A.4 Verificarea unui document normativ în vigoare

DATE GENERALE				
Denumirea temei				
Categoria documentului normativ			Tipul lucrării	
Tipuri de expertiză				
DATE DE INTRARE PENTRU CALCUL				
Nr.	Denumirea	Indice	Valoare	Argumentare (formula de calcul)
0.1	Volumul documentului normativ, pag.	N _{VOL}		
0.2	Categoria de complexitate	—		
0.3	Normativul de bază al manoperei pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M _{BAZ}		
0.4	Coeficientul de complexitate în funcție de volumul materialului grafic în documentul normativ întocmit cu utilizarea programelor CAD	K _{CAD}		
0.5	Coeficientul ce ține cont de participarea la elaborarea documentului normativ a experților internaționali (din alte state)	K _{INT}		
0.6	Manopera totală pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M _{TOT}		
0.7	Salariul mediu pe oră al muncitorilor-constructori pe ramură, lei/oră	S _{MED}		
0.8	Coeficientul ce ține cont de defalcările obligatorii din fondul de salarizare pentru asigurările sociale de stat	K _{ASM}		
0.9	Coeficientul care ia în considerare manopera relativă a verificării unui document normativ comparativ cu elaborarea acestuia	K _{VER}		
0.10	Coeficientul ce ține cont de necesarul de materiale	K _{MAT}		
0.11	Coeficientul ce ține cont de cuantumul costurilor indirecte din costuri directe	K _{IND}		
0.12	Coeficientul ce ține cont de cuantumul acumulărilor pentru dezvoltare	K _{DEZV}		
0.13	Coeficientul ce ține cont de cuantumul taxei pe valoarea adăugată	K _{TVA}		
0.14	Tarif pentru expertiza terminologică, lei/pagină	—		
CALCULUL COSTULUI VERIFICĂRII DOCUMENTULUI NORMATIV				
1.	Costuri directe, lei	C _{DIR}		
	inclusiv:			
1.1	Consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație, lei	CS _{SAL}		
1.2	Consumurile de materiale, lei	CS _{MAT}		
1.3	Cheltuielile pentru expertiza proiectului documentului normativ, lei	CT _{EXP}		

	inclusiv:			
1.3.1	Expertiza tehnico-științifică, lei	CT _{EXP.TEH}		
1.3.2	Expertiza terminologică, lei	CT _{EXP.TRM}		
1.3.3	Expertiza juridică, lei	CT _{EXP.JUR}		
1.3.4	Controlul normativ, lei	CT _{EXP.NRM}		
1.4	Alte consumuri directe, lei	CS _{DIR}		
	inclusiv:			
1.4.1	Cheltuieli privind ...	—		
1.4.2	Cheltuieli privind ...	—		
2.	Costuri indirecte, lei	C _{IND}		
	Subtotal, lei			
3.	Acumulările pentru dezvoltare, lei	DEZV		
	Subtotal, lei			
4.	TVA, lei	TVA		
	Costul verificării documentului normativ, lei	C _{VER}		

Anexa B

(informativă)

Exemple de calcul al costului elaborării documentelor normative

B.1 Calculul costului elaborării unui document normativ nou

DATE GENERALE				
Denumirea temei	Elaborarea documentului normativ CP E "Termotehnica în construcții"			
Categoria documentului normativ	CP	Tipul lucrării	elaborare	
Tipuri de expertiză	Tehnico-științifică; Terminologică; Juridică; Controlul normativ			
DATE DE INTRARE PENTRU CALCUL				
Nr.	Denumirea	Indice	Valoare	Argumentare (formula de calcul)
0.1	Volumul documentului normativ, pag.	N _{VOL}	40	Caietul de sarcini, pct. 1.2
0.2	Categoria de complexitate	—	9.3	NCM A.01.08, Tabelul 1
0.3	Normativul de bază al manoperei pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M _{BAZ}	8	NCM A.01.08, Tabelul 1
0.4	Coeficientul de complexitate în funcție de volumul materialului grafic în documentul normativ întocmit cu utilizarea programelor CAD	K _{CAD}	1,0	Caietul de sarcini, 2.4
0.5	Coeficientul ce ține cont de participarea la elaborarea documentului normativ a experților internaționali (din alte state)	K _{INT}	1,1	Caietul de sarcini, 2.5; Datele organizației
0.6	Manopera totală pentru elaborarea unui document normativ, om-zile	M _{TOT}	320	NCM A.01.08, Formula (2) $M_{TOT} = M_{BAZ} \times N_{VOL} \times K_{CAD} \times K_{INT}$
0.7	Salariul mediu pe oră al muncitorilor-constructori pe ramură, lei/oră	S _{MED}	94,6	CP L.01.02, conform Convenției Colective Nr. 231/2018 în ramura construcțiilor pentru anii 2018 – 2022
0.8	Coeficientul ce ține cont de defalcările obligatorii din fondul de salarizare pentru asigurările sociale de stat	K _{ASM}	1,24	Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul respectiv
0.9	Coeficientul ce ține cont de necesarul de materiale	K _{MAT}	0,10	Datele organizației
0.10	Coeficientul ce ține cont de cuantumul costurilor indirecte din costuri directe	K _{IND}	0,30	Datele organizației
0.11	Coeficientul ce ține cont de cuantumul acumulărilor pentru dezvoltare	K _{DEZV}	0,05	Datele organizației
0.12	Coeficientul ce ține cont de cuantumul taxei pe valoarea adăugată	K _{TVA}	0,2	Codul fiscal
0.13	Tariful pentru expertiza terminologică, lei/pagină	—	50	Hotărârea Guvernului nr. 724 din 26.06.2006, Anexa nr. 1
CALCULUL COSTULUI ELABORĂRII DOCUMENTULUI NORMATIV				
1.	Costuri directe, lei	C _{DIR}	439 579	NCM A.01.08, Formula (1) $C_{DIR} = CS_{SAL} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR}$
	inclusiv:			
1.1	Consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație, lei	CS _{SAL}	317 190	NCM A.01.08, Formula (3) $CS_{SAL} = S_{MED} \times 169 \times M_{TOT} \times 0,05 \times K_{ASM}$
1.2	Consumurile de materiale, lei	CS _{MAT}	31 719	NCM A.01.08, Formula (4) $CS_{MAT} = K_{MAT} \times CS_{SAL}$
1.3	Cheltuielile pentru expertiza proiectului documentului normativ, lei	CT _{EXP}	84 470	NCM A.01.08:2014, Formula (5) $CT_{EXP} = CT_{EXP.TEH} + CT_{EXP.MTR} + CT_{EXP.TRM} + CT_{EXP.JUR} + CT_{EXP.NRM}$
	inclusiv:			
1.3.1	Expertiza tehnico-științifică, lei	CT _{EXP.TEH}	63 438	NCM A.01.08:2014, Formula (6) $CT_{EXP.TEH} = 0,20 \times CS_{SAL}$
1.3.2	Expertiza terminologică, lei	CT _{EXP.TRM}	2 000	NCM A.01.08, pct. 3.2.3.4
1.3.3	Expertiza juridică, lei	CT _{EXP.JUR}	9 516	Conform Caietului de sarcini; NCM A.01.08, Formula (7) $CT_{EXP.JUR} = 0,03 \times CS_{SAL}$
1.3.4	Controlul normativ, lei	CT _{EXP.NRM}	9 516	NCM A.01.08, Formula (8) $CT_{EXP.NRM} = 0,03 \times CS_{SAL}$
1.4	Alte consumuri directe, lei	CS _{DIR}	6 200	NCM A.01.08, pct. 3.2.4
	inclusiv:			

1.4.1	Încercările de laborator a blocurilor de pereți	—	6 200	Contract nr. 34 din 22.11.2024
2.	Costuri indirecte, lei	C_{IND}	131 874	NCM A.01.08, Formula (9) $C_{IND} = K_{IND} \times C_{DIR}$
	Subtotal, lei		571 453	$C_{DIR} + C_{IND}$
3.	Acumulările pentru dezvoltare, lei	DEZV	28 573	NCM A.01.08, Formula (10) $DEZV = K_{DEZV} \times (C_{DIR} + C_{IND})$
	Subtotal, lei		600 026	$C_{DIR} + C_{IND} + DEZV$
4.	TVA, lei	TVA	120 005	NCM A.01.08, Formula (11) $TVA = K_{TVA} \times (C_{DIR} + C_{IND} + DEZV)$
	Costul elaborării documentului normativ, lei	C_{ELB}	720 031	NCM A.01.08, Formula (12) $C_{ELB} = C_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA$

B.2 Calculul costului revizuirii unui document normativ în vigoare

DATE GENERALE				
Denumirea temei	Revizuirea documentului normativ NCM B.01.05-2019 Urbanism. Sistemizarea și regimul de construire a localităților urbane și rurale			
Categoria documentului normativ	NCM	Tipul lucrării	revizuire	
Tipuri de expertiză	Tehnico-științifică; Terminologică; Juridică; Controlul normativ			
DATE DE INTRARE PENTRU CALCUL				
Nr.	Denumirea	Indice	Valoare	Argumentare (formula de calcul)
0.1	Volumul documentului normativ, pag.	N _{VOL}	30	Caietul de sarcini, pct. 1.2
0.2	Categoria de complexitate	—	2.2	NCM A.01.08, Tabelul 1
0.3	Normativul de bază al manoperei pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M _{BAZ}	8	NCM A.01.08, Tabelul 1
0.4	Coeficientul de complexitate în funcție de volumul materialului grafic în documentul normativ întocmit cu utilizarea programelor CAD	K _{CAD}	1,0	Caietul de sarcini, pct. 2.4
0.5	Coeficientul ce ține cont de participarea la elaborarea documentului normativ a experților internaționali (din alte state)	K _{INT}	1,0	Caietul de sarcini, pct. 2.5; Datele organizației
0.6	Manopera totală pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M _{TOT}	204	NCM A.01.08, Formula (2) $M_{TOT} = M_{BAZ} \times N_{VOL} \times K_{CAD} \times K_{INT}$
0.7	Salariul mediu pe oră al muncitorilor-constructori pe ramură, lei/oră	S _{MED}	94,6	CP L.01.02, conform Convenției Colective Nr. 231/2018 în ramura construcțiilor pentru anii 2018 – 2022
0.8	Coeficientul ce ține cont de defalcările obligatorii din fondul de salarizare pentru asigurările sociale de stat	K _{ASM}	1,24	Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul respectiv
0.9	Coeficientul care ia în considerare manopera relativă a revizuirii unui document normativ comparativ cu elaborarea acestuia	K _{REV}	0,4	NCM A.01.08, Formula (13)
0.10	Coeficientul ce ține cont de necesarul de materiale	K _{MAT}	0,08	Datele organizației
0.11	Coeficientul ce ține cont de cuantumul costurilor indirecte din costuri directe	K _{IND}	0,26	Datele organizației
0.12	Coeficientul ce ține cont de cuantumul acumulărilor pentru dezvoltare	K _{DEZV}	0,05	Datele organizației
0.13	Coeficientul ce ține cont de cuantumul taxei pe valoarea adăugată	K _{TVA}	0,2	Codul fiscal
0.14	Tariful pentru expertiza terminologică, lei/pagină	—	50	Hotărârea Guvernului nr. 724 din 26.06.2006, Anexa nr. 1
CALCULUL COSTULUI REVIZUIRII DOCUMENTULUI NORMATIV				
1.	Costuri directe, lei	C _{DIR}	129 011	NCM A.01.08, Formula (1) $C_{DIR} = CS_{SAL} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR}$
	inclusiv:			
1.1	Consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație, lei	CS _{SAL}	95 157	NCM A.01.08, Formula (3) $CS_{SAL} \times K_{REV} = S_{MED} \times 169 \times M_{TOT} \times 0,05 \times K_{ASM} \times K_{REV}$
1.2	Consumurile de materiale, lei	CS _{MAT}	7 613	NCM A.01.08, Formula (4) $CS_{MAT} = K_{MAT} \times CS_{SAL}$
1.3	Cheltuielile pentru expertiza proiectului documentului normativ, lei	CT _{EXP}	26 241	NCM A.01.08, Formula (5) $CT_{EXP} = CT_{EXP.TEH} + CT_{EXP.MTR} + CT_{EXP.TRM} + CT_{EXP.JUR} + CT_{EXP.NRM}$
	inclusiv:			

1.3.1	Expertiza tehnico-științifică, lei	$CT_{EXP.TEH}$	19 031	NCM A.01.08, Formula (6) $CT_{EXP.TEH} = 0,20 \times CS_{SAL}$
1.3.2	Expertiza terminologică, lei	$CT_{EXP.TRM}$	1 500	NCM A.01.08, pct. 3.2.3.4
1.3.3	Expertiza juridică, lei	$CT_{EXP.JUR}$	2 855	Conform Caietului de sarcini; NCM A.01.08, Formula (7) $CT_{EXP.JUR} = 0,03 \times CS_{SAL}$
1.3.4	Controlul normativ, lei	$CT_{EXP.NRM}$	2 855	NCM A.01.08, Formula (8) $CT_{EXP.NRM} = 0,03 \times CS_{SAL}$
2.	Costuri indirecte, lei	C_{IND}	33 543	NCM A.01.08, Formula (9) $C_{IND} = K_{IND} \times C_{DIR}$
	Subtotal, lei		162 554	$C_{DIR} + C_{IND}$
3.	Acumulările pentru dezvoltare, lei	DEZV	8 128	NCM A.01.08, Formula (10) $DEZV = K_{DEZV} \times (C_{DIR} + C_{IND})$
	Subtotal, lei		170 682	$C_{DIR} + C_{IND} + DEZV$
4.	TVA, lei	TVA	34 136	NCM A.01.08, Formula (11) $TVA = K_{TVA} \times (C_{DIR} + C_{IND} + DEZV)$
	Costul revizuirii documentului normativ, lei	C_{REV}	204 818	NCM A.01.08, Formula (13) $C_{REV} = CS_{SAL} \times K_{REV} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA$

B.3 Calculul costului modificării unui document normativ în vigoare

DATE GENERALE				
Denumirea temei	Modificarea documentului normativ NCM E.03.05-2004 Instalații automate de stingere și semnalizare a incendiilor. Normativ pentru proiectare			
Categoria documentului normativ		NCM	Tipul lucrării	modificare
Tipuri de expertiză	Tehnico-științifică; Terminologică; Juridică; Controlul normativ			
DATE DE INTRARE PENTRU CALCUL				
Nr.	Denumirea	Indice	Valoare	Argumentare (formula de calcul)
0.1	Volumul documentului normativ, pag.	N _{VOL}	85	Caietul de sarcini, pct. 1.2
0.2	Volumul modificărilor, pag.	N _{VOL,MOD}	11	Caietul de sarcini, pct. 1.2
0.3	Categoria de complexitate	—	2.3	NCM A.01.08, Tabelul 1
0.4	Normativul de bază al manoperei pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M _{BAZ}	10	NCM A.01.08, Tabelul 1
0.5	Coeficientul de complexitate în funcție de volumul materialului grafic în documentul normativ întocmit cu utilizarea programelor CAD	K _{CAD}	1,0	Caietul de sarcini, pct. 2.4
0.6	Coeficientul ce ține cont de participarea la elaborarea documentului normativ a experților internaționali (din alte state)	K _{INT}	1,1	Caietul de sarcini, pct. 2.5; Datele organizației
0.7	Manopera totală pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M _{TOT}	935	NCM A.01.08, Formula (2) $M_{TOT} = M_{BAZ} \times N_{VOL} \times K_{CAD} \times K_{INT}$
0.8	Salariul mediu pe oră al muncitorilor-constructori pe ramură, lei/oră	S _{MED}	94,6	CP L.01.02, conform Convenției Colective Nr. 231/2018 în ramura construcțiilor pentru anii 2018 – 2022
0.9	Coeficientul ce ține cont de defalcările obligatorii din fondul de salarizare pentru asigurările sociale de stat	K _{ASM}	1,24	Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul respectiv
0.10	Coeficientul care ia în considerare manopera relativă a modificării unui document normativ comparativ cu elaborarea acestuia	K _{MOD}	0,355	NCM A.01.08, Formula (15) $K_{MOD} = (0,31 + 0,35 \times (N_{VOL,MOD} / N_{VOL}))$
0.11	Coeficientul ce ține cont de necesarul de materiale	K _{MAT}	0,05	Datele organizației
0.12	Coeficientul ce ține cont de cuantumul costurilor indirecte din costuri directe	K _{IND}	0,20	Datele organizației
0.13	Coeficientul ce ține cont de cuantumul acumulărilor pentru dezvoltare	K _{DEZV}	0,05	Datele organizației
0.14	Coeficientul ce ține cont de cuantumul taxei pe valoarea adăugată	K _{TVA}	0,2	Codul fiscal
0.15	Tariful pentru expertiza terminologică, lei/pagină	—	50	Hotărârea Guvernului nr. 724 din 26.06.2006, Anexa nr. 1
CALCULUL COSTULUI MODIFICĂRII DOCUMENTULUI NORMATIV				
1.	Costuri directe, lei	C _{DIR}	435 252	NCM A.01.08, Formula (1) $C_{DIR} = CS_{SAL} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR}$
	inclusiv:			

1.1	Consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație, lei	CS_{SAL}	329 010	NCM A.01.08, Formula (3) $CS_{SAL} \times K_{MOD} = S_{MED} \times 169 \times M_{TOT} \times 0,05 \times K_{ASM} \times K_{MOD}$
1.2	Consumurile de materiale, lei	CS_{MAT}	16 450	NCM A.01.08, Formula (4) $CS_{MAT} = K_{MAT} \times CS_{SAL}$
1.3	Cheltuielile pentru expertiza proiectului documentului normativ, lei	CT_{EXP}	89 792	NCM A.01.08, Formula (5) $CT_{EXP} = CT_{EXP.TEH} + CT_{EXP.MTR} + CT_{EXP.TRM} + CT_{EXP.JUR} + CT_{EXP.NRM}$
	inclusiv:			
1.3.1	Expertiza tehnico-științifică, lei	$CT_{EXP.TEH}$	65 802	NCM A.01.08, Formula (6) $CT_{EXP.TEH} = 0,20 \times CS_{SAL}$
1.3.2	Expertiza terminologică, lei	$CT_{EXP.TRM}$	4 250	NCM A.01.08, pct. 3.2.3.4
1.3.3	Expertiza juridică, lei	$CT_{EXP.JUR}$	9 870	Conform Caietului de sarcini; NCM A.01.08, Formula (7) $CT_{EXP.JUR} = 0,03 \times CS_{SAL}$
1.3.4	Controlul normativ, lei	$CT_{EXP.NRM}$	9 870	NCM A.01.08, Formula (8) $CT_{EXP.NRM} = 0,03 \times CS_{SAL}$
2.	Costuri indirecte, lei	C_{IND}	87 050	NCM A.01.08, Formula (9) $C_{IND} = K_{IND} \times C_{DIR}$
	Subtotal, lei		522 302	$C_{DIR} + C_{IND}$
3.	Acumulările pentru dezvoltare, lei	$DEZV$	26 115	NCM A.01.08, Formula (10) $DEZV = K_{DEZV} \times (C_{DIR} + C_{IND})$
	Subtotal, lei		548 417	$C_{DIR} + C_{IND} + DEZV$
4.	TVA, lei	TVA	109 683	NCM A.01.08, Formula (11) $TVA = K_{TVA} \times (C_{DIR} + C_{IND} + DEZV)$
	Costul modificării documentului normativ, lei	C_{MOD}	658 100	NCM A.01.08, Formula (14) $C_{MOD} = CS_{SAL} \times K_{MOD} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA$

B.4 Calculul costului verificării unui document normativ în vigoare

DATE GENERALE				
Denumirea temei	Verificarea documentului normativ NCM G.01.02-2015 Proiectarea și montarea instalațiilor electrice în clădirile locative și sociale			
Categoria documentului normativ		NCM	Tipul lucrării	verificare
Tipuri de expertiză		—		
DATE DE INTRARE PENTRU CALCUL				
Nr.	Denumirea	Indice	Valoare	Argumentare (formula de calcul)
0.1	Volumul documentului normativ, pag.	N _{VOL}	150	Caietul de sarcini, pct. 1.2
0.2	Categoria de complexitate	—	2.2	NCM A.01.08, Tabelul 1
0.3	Normativul de bază al manoperei pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M _{BAZ}	8	NCM A.01.08, Tabelul 1
0.4	Coeficientul de complexitate în funcție de volumul materialului grafic în documentul normativ întocmit cu utilizarea programelor CAD	K _{CAD}	1,0	Caietul de sarcini, pct. 2.4
0.5	Coeficientul ce ține cont de participarea la elaborarea documentului normativ a experților internaționali (din alte state)	K _{INT}	1,0	Caietul de sarcini, pct. 2.5; Datele organizației
0.6	Manopera totală pentru elaborarea documentului normativ, om-zile	M _{TOT}	1200	NCM A.01.08, Formula (2) $M_{TOT} = M_{BAZ} \times N_{VOL} \times K_{CAD} \times K_{INT}$
0.7	Salariul mediu pe oră al muncitorilor-constructori pe ramură, lei/oră	S _{MED}	94,6	CP L.01.02, conform Convenției Colective Nr. 231/2018 în ramura construcțiilor pentru anii 2018 – 2022
0.8	Coeficientul ce ține cont de defalcările obligatorii din fondul de salarizare pentru asigurările sociale de stat	K _{ASM}	1,24	Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul respectiv
0.9	Coeficientul care ia în considerare manopera relativă a verificării unui document normativ comparativ cu elaborarea acestuia	K _{VER}	0,2	NCM A.01.08, Formula (16)
0.10	Coeficientul ce ține cont de necesarul de materiale	K _{MAT}	0,09	Datele organizației
0.11	Coeficientul ce ține cont de cuantumul costurilor indirecte din costuri directe	K _{IND}	0,18	Datele organizației
0.12	Coeficientul ce ține cont de cuantumul acumulărilor pentru dezvoltare	K _{DEZV}	0,05	Datele organizației
0.13	Coeficientul ce ține cont de cuantumul taxei pe valoarea adăugată	K _{TVA}	0,2	Codul fiscal

0.14	Tariful pentru expertiza terminologică, lei/pagină	—	50	Hotărârea Guvernului nr. 724 din 26.06.2006, Anexa nr. 1
CALCULUL COSTULUI VERIFICĂRII DOCUMENTULUI NORMATIV				
1.	Costuri directe, lei	C_{DIR}	259 302	NCM A.01.08, Formula (1) $C_{DIR} = C_{SSAL} + C_{SMAT} + C_{T_{EXP}} + C_{SDIR}$
	inclusiv:			
1.1	Consumurile privind retribuirea muncii membrilor grupului de creație, lei	C_{SSAL}	237 892	NCM A.01.08, Formula (3) $C_{SSAL} \times K_{VER} = S_{MED} \times 169 \times M_{TOT} \times 0,05 \times K_{ASM} \times K_{VER}$
1.2	Consumurile de materiale, lei	C_{SMAT}	21 410	NCM A.01.08, Formula (4) $C_{SMAT} = K_{MAT} \times C_{SSAL}$
1.3	Cheltuielile pentru expertiza proiectului documentului normativ, lei	$C_{T_{EXP}}$	—	NCM A.01.08, Formula (5) $C_{T_{EXP}} = C_{T_{EXP.TEH}} + C_{T_{EXP.MTR}} + C_{T_{EXP.TRM}} + C_{T_{EXP.JUR}} + C_{T_{EXP.NRM}}$
	inclusiv:			
1.3.1	Expertiza tehnico-științifică, lei	$C_{T_{EXP.TEH}}$	—	NCM A.01.08:2014, Formula (6) $C_{T_{EXP.TEH}} = 0,20 \times C_{SSAL}$
1.3.2	Expertiza terminologică, lei	$C_{T_{EXP.TRM}}$	—	NCM A.01.08, pct. 3.2.3.4
1.3.3	Expertiza juridică, lei	$C_{T_{EXP.JUR}}$	—	NCM A.01.08, Formula (7) $C_{T_{EXP.JUR}} = 0,03 \times C_{SSAL}$
1.3.4	Controlul normativ, lei	$C_{T_{EXP.NRM}}$	—	NCM A.01.08, Formula (8) $C_{T_{EXP.NRM}} = 0,03 \times C_{SSAL}$
2.	Costuri indirecte, lei	C_{IND}	46 674	NCM A.01.08, Formula (9) $C_{IND} = K_{IND} \times C_{DIR}$
	Subtotal, lei		305 976	$C_{DIR} + C_{IND}$
3.	Acumulările pentru dezvoltare, lei	DEZV	15 299	NCM A.01.08, Formula (10) $DEZV = K_{DEZV} \times (C_{DIR} + C_{IND})$
	Subtotal, lei		321 275	$C_{DIR} + C_{IND} + DEZV$
4.	TVA, lei	TVA	64 255	NCM A.01.08, Formula (11) $TVA = K_{TVA} \times (C_{DIR} + C_{IND} + DEZV)$
	Costul verificării documentului normativ, lei	C_{VER}	385 530	NCM A.01.08, Formula (16) $C_{VER} = C_{SSAL} \times K_{VER} + C_{SMAT} + C_{T_{EXP}} + C_{SDIR} + C_{IND} + DEZV + TVA$

Bibliografie

- [1] Legea Nr. 112 din 02.07.2014 pentru ratificarea Acordului de Asociere între Republica Moldova, pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de altă parte (Publicat: 18.07.2014 în Monitorul Oficial Nr. 185-199 art. 442);
- [2] Hotărârea Guvernului nr. 913 din 06.11.2014 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea ghișeului unic de elaborare a evaluării tehnice în construcții și Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea ghișeului unic de eliberare a certificatului de atestare tehnico-profesională a specialiștilor în construcții (Publicat: 08.11.2014 în Monitorul Oficial Nr. 339 art. 981);
- [3] Legea Nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative (Publicat: 12.01.2018 în Monitorul Oficial Nr. 7-17 art. 34 Data intrării în vigoare);
- [4] Convenția colectivă Nr. 231 din 18.12.2018 în ramura construcțiilor pentru anii 2018 – 2022 (Publicat: 01.02.2019 în Monitorul Oficial Nr. 30-37 art. 231), cu modificările ulterioare din 31.10.2023 Convenția colectivă în ramura construcțiilor pentru anii 2023 – 2027;
- [5] Standardul Național de Contabilitate SNC Cheltuieli (Ordinul Nr. 118 din 06.08.2013 privind aprobarea Standardelor Naționale de Contabilitate al Ministerului Finanțelor, cu modificările ulterioare (Publicat: 16.08.2013 în Monitorul Oficial Nr. 177-181 art. 1224);
- [6] Hotărârea Guvernului Nr. 724 din 26.06.2006 cu privire la veniturile colectate ale organizațiilor subordonate Academiei de Științe a Moldovei (Publicat: 14.07.2006 în Monitorul Oficial Nr. 106-111 art. 795);
- [7] Hotărârea Guvernului nr. 1436 din 17 decembrie 2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la administrarea mijloacelor pentru finanțarea sistemului de documente normative în construcții (Publicat: 26.12.2008 în Monitorul Oficial Nr. 233-236 art. 1453);
- [8] Hotărârea Guvernului nr. 1419 din 28.12.2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de calculare a valorii estimative a contractelor de achiziții publice și planificarea acestora (Publicat: 02.01.2017 în Monitorul Oficial Nr. 1 art. 4);
- [9] Legea Nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice (Publicat: 31-07-2015 în Monitorul Oficial Nr. 197-205 art. 402);
- [10] Hotărârea Guvernului nr. Nr. 652 din 06.09. 2023 pentru aprobarea Regulamentului privind asumarea angajamentelor multianuale (Publicat: 15.09.2023 în Monitorul Oficial Nr. 351-354 art. 807);

Traducerea autentică a prezentului document normativ în limba rusă

Начало перевода

1 Область применения

1.1 Настоящий нормативный документ устанавливает порядок определения стоимости разработки нормативных документов в строительстве (далее – нормативные документы), а также основные условия осуществления закупок услуг по разработке нормативных документов в строительстве.

1.2 Настоящий нормативный документ применяется для определения стоимости следующих видов услуг:

- a) разработка новых нормативных документов, в соответствии со структурой системы нормативных документов в строительстве согласно NCM A.01.02;
- b) принятие международных нормативных документов в качестве национальных документов в целях приведения технических регламентов и стандартов в соответствие с законодательством Европейского Союза, согласно [1];
- c) изменение нормативных документов;
- d) пересмотр нормативных документов, с целью их актуализации;
- e) проверка нормативных документов на предмет их изменения или пересмотра.

Для целей настоящего нормативного документа понятие «разработка нормативных документов» включает все виды услуг, указанные в настоящем пункте, за исключением случаев, в которых настоящий нормативный документ предусматривает иное.

1.3 Настоящий нормативный документ не применяется для определения стоимости услуг по изданию и распространению нормативных документов, а также затрат на оплату труда членов Технических комитетов по техническому нормированию в строительстве. Данные затраты определяются на основании соответствующих нормативных документов.

1.4 Положения настоящего нормативного документа могут применяться при определении стоимости разработки технических заключений на новые материалы, процессы и оснастку в строительстве, согласно [2] с соответствующей адаптацией.

2 Нормативные ссылки

В настоящем нормативном документе использованы ссылки на следующие нормативные документы:

NCM A.01.02	Sistemul de documente normative în construcții. Dispoziții generale.
R.01.03	Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții.
R.01.04	Regulament privind regulile de redactare a documentelor normative în construcții.
NCM A.01.06	Structura și modul de lucru ale Comitetelor Tehnice.
R.01.07	Regulament privind forma de prezentare a documentelor normative în construcții.
NCM A.01.09	Modul de efectuare a expertizei proiectelor de documente normative în construcții.
NCM A.01.14	Modul de înființare și de activitate a grupurilor de creație privind elaborarea documentelor normative în construcții.

3 Структура стоимости разработки нормативного документа

3.1 Основные положения

3.1.1 Стоимость разработки нормативного документа включает прямые затраты и косвенные затраты на разработку нормативного документа, накопления на развитие и налог на добавленную стоимость.

3.1.2 Прямые затраты (C_{DIR}) на разработку нормативного документа включают:

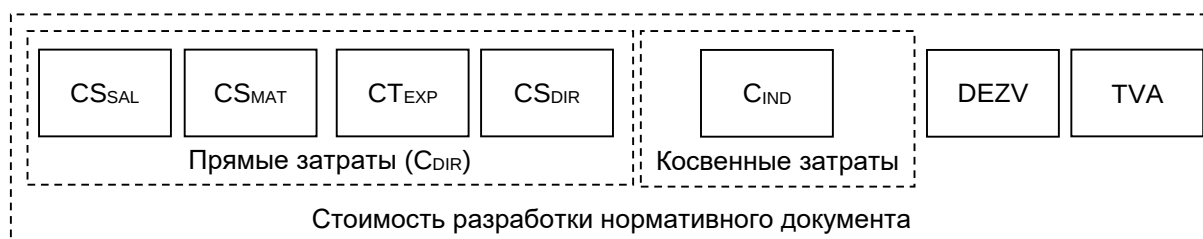
- a) затраты на оплату труда членов рабочей группы по разработке нормативного документа (далее – рабочая группа, согласно NCM A.01.14) - (CS_{SAL});
- b) материальные затраты (CS_{MAT});
- c) расходы на экспертизу проекта нормативного документа (CT_{EXP}), осуществляемую отдельным экспертом, в соответствии с NCM A.01.09 или членами Технических комитетов по техническому нормированию в строительстве, в соответствии с NCM A.01.06;
- d) другие прямые затраты (CS_{DIR}).

Прямые затраты (C_{DIR}) на разработку нормативного документа определяются по формуле:

$$C_{DIR} = CS_{SAL} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR} \quad (1)$$

3.1.3 Косвенные затраты (C_{IND}) на разработку нормативного документа включают косвенные затраты, коммерческие, общие, административные расходы и другие операционные расходы осуществляемые в процессе разработки нормативного документа.

Структура стоимости разработки нормативного документа показана на Рисунке 1.



Легенда:

DEZV накопления на развитие;
TVA налог на добавленную стоимость.

Рисунок 1 – Структура стоимости разработки нормативного документа

3.2 Прямые затраты на разработку нормативного документа

3.2.1 Затраты на оплату труда членов рабочей группы

3.2.1.1 Затраты на оплату труда членов рабочей группы определяются исходя из:

- a) базового норматива трудоемкости разработки нормативного документа;
- b) объем разрабатываемого нормативного документа;
- c) сложности нормативного документа;
- d) размера средней месячной заработной платы рабочего-строителя;
- e) уровня налогов и сборов, установленных законодательством Республики Молдова.

3.2.1.2 Базовые нормативы трудоемкости установлены исходя из следующих условий:

- a) нормативный документ разрабатывается в соответствии с этапами и процедурами, установленными в R.01.03;
- b) нормативный документ не содержит графического материала, созданного с помощью программ CAD (с англ.: CAD – системы автоматизированного проектирования, САПР).

ПРИМЕЧАНИЕ – объем графической информации (рисунков) в нормативном документе не превышает 10% от общего объема документа. В случае, в котором объем графической информации превышает 10% – применяется коэффициент сложности, в соответствии с Таблицей 2.

с) порядок разработки, экспертизы и оформления нормативного документа соответствуют требованиям NCM A.01.02, R.01.03, R.01.04 и R.01.07;

д) примерный состав рабочей группы по разработке нормативного документа соответствует требованиям NCM A.01.14.

3.2.1.3 Базовые нормативы трудоемкости разработки нормативных документов установлены на основании анализа статистических данных и экспертных оценок трудоемкости разработки нормативных документов. Базовые нормативы трудоемкости, установленные настоящим нормативным документом являются максимальными, а конкретные нормативы устанавливаются в офертах экономическими операторами в зависимости от положений технических заданий на разработку нормативных документов, собственных оценок и данных.

3.2.1.4 Исходя из базового норматива трудоемкости, объема и сложности нормативного документа определяется общая трудоемкость разработки нормативного документа.

Общая трудоемкость разработки нормативного документа (M_{TOT}), в чел.-дней., определяется по формуле:

$$M_{TOT} = M_{BAZ} \times N_{VOL} \times K_{CAD} \times K_{INT} \quad (2)$$

где,

M_{BAZ} базовый норматив трудоемкости разработки нормативного, чел.-дней. (в соответствии с Таблицей 1);

N_{VOL} объем нормативного документа, страниц (формат A4) или норм;

ПРИМЕЧАНИЕ 1 – Для сметных норм в строительстве единицей измерения является одна норма, а не одна страница (смотреть Таблицу 1)

K_{CAD} коэффициент сложности в зависимости от объема графического материала составленного с помощью CAD (с англ.: CAD – системы автоматизированного проектирования, САПР): рисунки, схемы и т.д. (в соответствии с Таблицей 2);

K_{INT} коэффициент, применяемый в случае участия в разработке нормативного документа международных экспертов (из других стран), от 1 до 1,2 (в соответствии с Таблицей 3).

ПРИМЕЧАНИЕ 2 – Применение коэффициентов K_{CAD} и K_{INT} осуществляется в случаях, когда это следует из положений технического задания на разработку нормативного документа. Размер коэффициента K_{INT} устанавливается экономическими операторами, в зависимости от положений технических заданий на разработку нормативных документов, собственных оценок и данных.

Таблица 1 — Базовые нормативы трудоемкости разработки нормативных документов

Категория сложности нормативного документа	Тип нормативного документа	Базовый норматив трудоемкости, M_{BAZ} , чел.-дней
1.1	Регламент в строительстве – законодательный акт ¹	10
1.2	Регламент в строительстве – документ политики ¹	8
1.3	Регламент в строительстве – нормативный акт ^{1,2}	7
2.1	Строительные нормы Молдовы (NCM) – группы A, L ³ (в соответствии с NCM A.01.02)	6
2.2	Строительные нормы Молдовы (NCM) – группы B, C, D, G, H, K, M (в соответствии с NCM A.01.02)	8
2.3	Строительные нормы Молдовы (NCM) – группы E, F (в соответствии с NCM A.01.02)	10
4	Принятие международных строительных норм в качестве строительных норм Молдовы (NCM) ^{4, 7}	2

Категория сложности нормативного документа	Тип нормативного документа	Базовый норматив трудоемкости, M_{BAZ} , чел.-дней
9.1	Свод правил в строительстве (СП) – группы А, L ³ (в соответствии с NCM A.01.02)	3
9.2	Свод правил в строительстве (СП) – группы В, С, D, G, H, K, М (в соответствии с NCM A.01.02)	5
9.3	Свод правил в строительстве (СП) – группы Е, F (в соответствии с NCM A.01.02)	8
11	Принятие международного свода правил в качестве национального свода правил в строительстве (СП) ^{4, 7}	1,8
12	Сметные нормы в строительстве ⁶ .	6

ПРИМЕЧАНИЕ 1 - Базовый норматив трудоемкости включает трудозатраты, необходимые для разработки нормативного документа в порядке, установленном действующим законодательством: разработка нормативного документа, анализа последствий регулирования или анализа экс-анте, разработка пояснительных записок и проведения коррупционной экспертизы, экспертизы о гармонизации законодательства, юридическая экспертиза и т.д.;

ПРИМЕЧАНИЕ 2 - За исключением документов политик (категория 1.2);

ПРИМЕЧАНИЕ 3 - За исключением сметных норм (категория 12);

ПРИМЕЧАНИЕ 4 - Базовый норматив трудоемкости включает перевод нормативного документа с русского языка на румынский язык и наоборот, согласно [3];

ПРИМЕЧАНИЕ 5 - Базовый норматив трудоемкости включает перевод нормативного документа с иностранного языка (английский, французский, немецкий, и т.д., за исключением русского языка) на румынский язык, согласно [3];

ПРИМЕЧАНИЕ 6 - Базовый норматив трудоемкости установлен на одну норму, а не на одну страницу;

ПРИМЕЧАНИЕ 7 - Базовый норматив трудоемкости установлен на одну страницу оригинального нормативного документа, который принимается в качестве национального норматива в строительстве;

ПРИМЕЧАНИЕ 8 - Для категорий документов, которые не предусмотрены в настоящей таблице базовые нормативы трудоемкости могут устанавливаться центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства по аналогии в индивидуальном порядке в тендерной документации на разработку нормативного документа.

Таблица 2 — Значения коэффициента сложности (K_{CAD}) в зависимости от объема графического материала составленного с помощью CAD

Объем графического материала, %	Значение коэффициента K_{CAD}
до 11 включительно	1,0
от 11 до 30	1,1
от 31 до 50	1,15
от 51 до 70	1,2
свыше 70	1,25

ПРИМЕЧАНИЕ – Объем в % графического материала в нормативном документе определяется как соотношение количества страниц, занимаемых графическим материалом к общему количеству страниц нормативного документа.

Таблица 3 — Значения коэффициента K_{INT} , применяемые в случае участия в разработке нормативного документа международных экспертов (из других государств)

Участие в разработке нормативного документа международных экспертов (из других государств)	Значения коэффициента (K_{INT})
Не участвовали	1,0
Из одного государства	1,1
Минимум из двух государств	1,2

3.2.1.5 Примерное распределение трудоемкости по этапам разработки нормативного документа представлено в Таблице 4.

Таблица 4 — Трудоемкость этапов разработки нормативного документа

Этапы и виды работ	Трудоемкость, %			
	Разработка	Изменение	Пересмотр	Проверка
Этап I	10	20	15	10
Этап II	15	25	20	40
Этап III	25	25	25	20
Этап IV	20	30	40	30
Этап V	30	-	-	-

ПРИМЕЧАНИЕ – Этапы и виды работ установлены согласно R.01.03. В зависимости от сложности нормативного документа, подлежащего разработке, а также от необходимости осуществления сопутствующих мероприятий в соответствии с 3.2.4.1 центральный отраслевой орган публичного управления в области строительства может установить в индивидуальном порядке этапы разработки нормативного документа, а также относительную трудоемкость данных этапов.

3.2.1.6 Затраты на оплату труда членов рабочей группы (CS_{SAL}), в леях, определяются по формуле:

$$CS_{SAL} = S_{MED} \times 169 \times M_{TOT} \times 0,05 \times K_{ASM} \quad (3)$$

где,

S_{MED} средняя почасовая заработная плата рабочих строительной отрасли, установленная Коллективным договором в строительной отрасли [4] и рассчитанная согласно CP L.01.02, действующая на момент определения стоимости разработки нормативного документа, лей/час;

169 полная среднемесячная рабочая программа, часов;

M_{TOT} общая трудоемкость разработки нормативного документа, рассчитанная в соответствии с 3.2.1.4, чел.-день;

0,05 коэффициент перевода количества рабочих дней в количество рабочих месяцев;

K_{ASM} коэффициент, учитывающий обязательные отчисления из фонда заработной платы на обязательное социальное страхование, который устанавливается исходя из положений законодательства [5], действующего на момент заключения договора предоставления услуг по разработке нормативного документа.

3.2.2 Материальные затраты

3.2.2.1 Материальные затраты включают затраты на материалы, использованные при разработке нормативного документа, в соответствии с [3]. Ниже представлен примерный список материальных затрат:

- канцелярские принадлежности, использованные при разработке нормативного документа;
- размножение, брошюрование проекта нормативного документа и сопутствующих документов;
- приобретение литературы и научно-технических документов, национальных, международных и европейских нормативных документов и нормативных документов других стран, которые будут использоваться при разработке нормативного документа;

d) расходные и другие материалы, использованные при разработке нормативного документа.

3.2.2.2 Материальные затраты (CS_{MAT}), в леях, определяются по формуле:

$$CS_{MAT} = K_{MAT} \times CS_{SAL} \quad (4)$$

где,

K_{MAT} коэффициент, учитывающий потребность в материалах, до 0,1

ПРИМЕЧАНИЕ – Значение коэффициента K_{MAT} оценивается и применяется экономическим оператором, в зависимости от положений технического задания на разработку нормативного документа и собственных данных.

3.2.3 Затраты на экспертизу проекта нормативного документа

3.2.3.1 Основные положения

3.2.3.1.1 Затраты на экспертизу проекта нормативного документа включают затраты, необходимые для проведения тех видов экспертиз, которым подвергается нормативный документ в соответствии с NCM A.01.09 и NCM A.01.06. Виды экспертиз указываются в техническом задании на разработку нормативного документа и являются следующими:

- a) научно-техническая экспертиза, проводимая экспертом или в составе специализированного технического комитета;
- b) терминологическая экспертиза;
- c) юридическая экспертиза (если необходимо);
- d) нормоконтроль.

3.2.3.1.2 Затраты на экспертизу проекта нормативного документа (CT_{EXP}), в леях, определяются по формуле:

$$CT_{EXP} = CT_{EXP.TEH} + CT_{EXP.TRM} + CT_{EXP.JUR} + CT_{EXP.NRM} \quad (5)$$

где,

$CT_{EXP.TEH}$ затраты на научно-техническую экспертизу, леев;

$CT_{EXP.TRM}$ затраты на терминологическую экспертизу, леев;

$CT_{EXP.JUR}$ затраты на юридическую экспертизу, леев;

$CT_{EXP.NRM}$ затраты на нормоконтроль, леев.

3.2.3.1.3 Затраты на экспертизу проекта нормативного документа, проводимую в составе специализированного технического комитета или экспертом, включаются в общую (окончательную) стоимость нормативного документа, утверждаемую приказом руководителя центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства, которая отражается в бухгалтерском учете как продукция, полученная в результате оказания услуг по разработке.

3.2.3.2 Научно-техническая экспертиза

Затраты на научно-техническую экспертизу ($CT_{EXP.TEH}$) в составе специализированного технического комитета, в леях, определяются по формуле:

$$CT_{EXP.TEH} = E_c \times CS_{SAL} \quad (6)$$

где,

E_c - значение коэффициента рассчитывается и устанавливается центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства, которое не должно превышать 0,20.

3.2.3.3 Терминологическая экспертиза

Затраты на терминологическую экспертизу ($CT_{EXP.TRM}$) определяются в соответствии с тарифами/ценами, установленными органом, уполномоченным проводить терминологическую экспертизу.

Тарифы/цены на терминологическую экспертизу устанавливаются в тендерной документации.

ПРИМЕЧАНИЕ – На дату утверждения настоящего нормативного документа органом, уполномоченным проводить терминологическую экспертизу, является Национальный центр терминологии. Тариф за терминологическую экспертизу, леев/стр., рассчитывается согласно [6].

3.2.3.4 Юридическая экспертиза

Затраты на юридическую экспертизу ($CT_{EXP.JUR}$), в леев, определяются по формуле:

$$CT_{EXP.JUR} = 0,03 \times CS_{SAL} \quad (7)$$

3.2.3.5 Нормоконтроль

Затраты на нормоконтроль ($CT_{EXP.NRM}$), в леев, определяются по формуле:

$$CT_{EXP.NRM} = 0,03 \times CS_{SAL} \quad (8)$$

3.2.4 Прочие прямые затраты

3.2.4.1 Если для разработки нормативного документа, в соответствии с соответствующим техническим заданием, необходимо осуществить сопутствующие мероприятия, как например:

- а) проведение предварительных экспериментальных исследований, испытаний и измерений в лабораториях или на строительных объектах, а также расчетов и экспериментальных тестирований, необходимых для разработки нормативного документа;
- б) перевод с иностранных языков (за исключением русского языка) на румынский язык международных, региональных или других стран нормативных документов других стран, а также других документов, использованных при разработке нормативного документа;
- с) организация научно-технических мероприятий: рабочих заседаний, круглых столов, семинаров и публичных обсуждений проектов нормативных документов, согласно [6], за исключением заседаний Технических комитетов по техническому нормированию в строительстве;
- д) приглашение и обеспечение временным жильем в Республике Молдова международных экспертов, являющихся членами рабочей группы;
- е) командировки членов рабочих групп за границу в целях получения информации, обмена опытом, необходимых для разработки нормативного документа,

тогда стоимость данных мероприятий включается в стоимость разработки нормативного документа.

3.2.4.2 Стоимость мероприятий, указанных в 3.2.4.1 определяется исходя из среднерыночных тарифов/цен, путем составления отдельного расчета затрат с приложением подтверждающих документов (прайс-листов, договоров, оферт, накладных и т.д.). Фактическое осуществление затрат, указанных в 3.2.4.1 должно быть подтверждено документально, в соответствии с законодательством. Для расчета и осуществления затрат, регламентированных нормативными документами (например, командировочные расходы) применяются регламентированные тарифы/цены.

3.2.4.3 Если для разработки нормативного документа необходимо разработать аналитический отчет, сравнительный анализ и т.д. – объем отчета, в страницах формата А4, добавляется в объем нормативного документа (N_{VOL}), с применением коэффициента 0,3.

ПРИМЕР: Если предусматривается разработка аналитического отчета примерным объемом в 60 страниц формата А4, то при определении общей трудоемкости разработки нормативного документа, для которого разрабатывается этот отчет, прибавляется объем отчета в страницах с применением коэффициента 0,3, то есть прибавляются 20 страниц ($60 \times 0,3 = 20$).

3.3 Косвенные затраты на разработку нормативного документа

3.3.1 Косвенные затраты (C_{IND}) на разработку нормативного документа включают косвенные затраты, коммерческие, общие, административные и другие расходы, осуществляемые в процессе разработки нормативного документа в соответствии с [6]. Ниже, в качестве примера, представлен примерный список косвенных затрат:

- a) расходы на содержание офиса: плата за наем, аренду, лизинг, коммунальные услуги и т.д.;
- b) расходы на содержание основных средств (компьютеры, принтеры, копировальные аппараты, факсы и т.д.) в рабочем состоянии (расходы на техническое обслуживание и содержание, на осуществление текущего ремонта, промежуточного и капитального ремонтов);
- c) расходы на содержание и обслуживание технических средств управления, связи, средств оповещения, других технических средств управления;
- d) стоимость малоценных и быстроизнашивающихся предметов в установленном порядке;
- e) износ основных средств (компьютеры, принтеры, копировальные аппараты, факсы и т.д.) и малоценных и быстроизнашивающихся предметов;
- f) заработная плата вспомогательного персонала, участвующего в предоставлении услуг (который не состоит в рабочей группе), административного и управленческого персонала и т.д., в том числе взносы на обязательное государственное социальное страхование;
- g) почтовые и транспортные расходы на типографские работы, на содержание и эксплуатацию оргтехники; на закупку канцелярских товаров, бланков учета и отчетности;
- h) плата за различные услуги (за исключением предусмотренных в 3.2.4) предоставленных экономическому оператору в соответствии с заключенными договорами: коммерческими банками, юридическими, информационными, консультативными, аудиторскими организациями и организациями, специализирующимся на переводах и т.д.
- j) расходы на подготовку и переподготовку персонала;
- k) расходы на научные исследования (за исключением предусмотренных в 3.2.4);
- l) расходы на приобретение специализированной литературы, нормативных и инструктивных актов, а также подписка на газеты, журналы и т.д. (за исключением предусмотренных в 3.2.2);
- m) налоги и сборы в соответствии с законодательством;
- n) другие расходы в соответствии с законодательством.

3.3.2 Косвенные затраты (C_{IND}), в леях, определяются по формуле:

$$C_{IND} = K_{IND} \times C_{DIR} \quad (9)$$

где,

K_{IND} коэффициент, отражающий соотношение косвенных затрат к прямым затратам, до 0,3

ПРИМЕЧАНИЕ – значение коэффициента K_{IND} оценивается и применяется экономическим оператором, в зависимости от положений технического задания на разработку нормативного документа и собственных данных.

3.4 Накопления на развитие

3.4.1 Накопления на развитие (DEZV) представляют сумму денежных средств, необходимых для покрытия некоторых затрат экономических операторов, которые не включены в прямые и косвенные затраты на разработку нормативных документов. Ниже представлен в качестве примера примерный список расходов, покрываемых за счет накоплений на развитие:

- a) развитие и повышение качества услуг;
- b) модернизация оборудования, техническое переоснащение;
- c) обеспечение научно-технической литературой, специализированным программным обеспечением и т.д.;
- d) проведение научных и экспериментальных исследований, а также улучшение технологии и организации предоставления услуг;
- e) частичная комплектация оборотными средствами;
- f) формирование резервных фондов в соответствии с положениями устава;
- g) материальное стимулирование и улучшение знаний работников и т.д.

3.4.2 Размер накоплений на развитие определяется индивидуально каждым экономическим оператором, предоставляющим услуги по разработке нормативных документов.

Накопления на развитие (DEZV), в леях, рассчитываются по формуле:

$$DEZV = K_{DEZV} \times (C_{DIR} + C_{IND}) \quad (10)$$

где,

K_{DEZV} – коэффициент, учитывающий размер накоплений на развитие, до 0,05

3.5 Налог на добавленную стоимость

Налог на добавленную стоимость (TVA), в леях, рассчитывается по формуле:

$$TVA = K_{TVA} \times (C_{DIR} + C_{IND} + DEZV) \quad (11)$$

где,

K_{TVA} – коэффициент, учитывающий размер налога на добавленную стоимость, равный 0,2.

Налог на добавленную стоимость применяется в соответствии с законодательством Республики Молдова.

4 Определение стоимости разработки нормативного документа

4.1 Основные положения

4.1.1 Стоимость разработки нормативного документа определяется исходя из базового норматива трудоемкости, объема и сложности разрабатываемого нормативного документа, размера средней по отрасли часовой заработной платы рабочих-строителей, размера обязательных выплат, установленных законодательством Республики Молдова и других факторов.

4.1.2 Определение стоимости разработки нормативных документов осуществляется при:

- a) составлении тематических планов по разработке нормативных документов в строительстве в соответствии с [7];
- b) расчете примерной стоимости договоров государственных закупок и планировании государственных закупок в соответствии с [8];
- c) организации и проведении государственных закупок услуг по разработке нормативных документов (оценка и сравнение ofert, обсуждение договорных цен, договорных условий и заключении договоров закупок соответствующих услуг).

4.1.3 Стоимость разработки/внесения изменений/пересмотра или проверки нормативных документов определяется путем составления расчета в соответствии с формой, приведенной в Приложении А.

Примеры расчета стоимости разработки/внесения изменений/пересмотра или проверки нормативных документов приведены в Приложении В.

4.1.4 В стоимость разработки/изменения/пересмотра или проверки нормативных документов (смета) включена сумма финансовых средств на оплату труда членов Технических комитетов, которые будут выплачиваться в соответствии с положениями NCM A.01.10.

4.1.5 Ответственность за правильность определения стоимости разработки нормативного документа в соответствии с положениями настоящего нормативного документа несет экономический оператор (офертант). Проверка правильности определения стоимости разработки нормативного документа осуществляется центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства (рабочей группой по закупкам) на этапе закупки услуг по разработке нормативных документов.

4.1.6 В обоснованных случаях по решению центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства (закупающий орган) стоимость разработки нормативного

документа может быть уменьшена/увеличена после завершения III - го этапа разработки нормативного документа, в зависимости от фактического объема разработанного нормативного документа, качества нормативного документа и соблюдения сроков разработки нормативного документа.

В данной ситуации между экономическим оператором и центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства заключается дополнительное соглашение к договору закупки услуг по разработке нормативного документа, в котором уточняется договорная цена услуг по разработке нормативного документа и, при необходимости, срок его разработки. Договорная стоимость разработки нормативного документа не может быть увеличена на более чем 15% от первоначальной договорной стоимости.

4.1.7 Стоимость изменения, пересмотра или проверки действующих нормативных документов определяется путем применения к стоимости разработки нового нормативного документа идентичного с изменяемым, пересматриваемым или проверяемым понижающего коэффициента в соответствии с 4.3 – 4.5.

4.2 Разработка нового нормативного документа

Стоимость разработки нового нормативного документа (C_{ELB}), в леях, рассчитывается по формуле:

$$C_{ELB} = C_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA \quad (12)$$

где,

C_{DIR} прямые затраты, рассчитанные в соответствии с 3.2;

C_{IND} косвенные затраты, рассчитанные в соответствии с 3.3;

$DEZV$ накопления на развитие, рассчитанные в соответствии с 3.4;

TVA налог на добавленную стоимость, рассчитанный в соответствии с 3.5.

4.3 Пересмотр действующего нормативного документа

Стоимость пересмотра действующего нормативного документа (C_{REV}), в леях, рассчитывается по формуле:

$$C_{REV} = CS_{SAL} \times K_{REV} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA \quad (13)$$

где,

K_{REV} — коэффициент, учитывающий соотношение трудоемкости пересмотра действующего нормативного документа к трудоемкости идентичного нового нормативного документа, равный 0,4;

ПРИМЕЧАНИЕ 1 - Определение затрат на оплату труда рабочей группы по пересмотру нормативного документа осуществляется исходя из количества страниц в действующем нормативном документе, подлежащем пересмотру.

ПРИМЕЧАНИЕ 2 - При расчете материальных затрат (CS_{MAT}), расходов на экспертизу проекта нормативного документа (CT_{EXP}), косвенных затрат (C_{IND}) и накоплений на развитие ($DEZV$), к затратам на оплату труда членов рабочей группы по разработке нормативного документа (CS_{SAL}) применяется коэффициент K_{REV} .

4.4 Изменение действующего нормативного документа

Стоимость изменения действующего нормативного документа (C_{MOD}), в леях, рассчитывается по формуле:

$$C_{MOD} = CS_{SAL} \times K_{MOD} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA \quad (14)$$

где,

K_{MOD} – коэффициент, учитывающий соотношение трудоемкости изменения действующего нормативного документа к трудоемкости разработки идентичного нового нормативного документа, который определяется по формуле:

$$K_{MOD} = (0,31 + 0,35 \times (N_{VOL,MOD} / N_{VOL})) \quad (15)$$

где,

$N_{VOL,MOD}$ - объем изменений, страниц (формат А4)

ПРИМЕЧАНИЕ 1 - При определении затрат на оплату труда членов рабочей группы по изменению нормативного документа берется в расчет количество страниц действующего нормативного документа, подлежащего изменению (N_{VOL}).

ПРИМЕЧАНИЕ 2 - При расчете материальных затрат (CS_{MAT}), расходов на экспертизу проекта нормативного документа (CT_{EXP}), косвенных затрат (C_{IND}) и накоплений на развитие ($DEZV$), к затратам на оплату труда членов рабочей группы по разработке нормативного документа (CS_{SAL}) применяется коэффициент K_{MOD} .

4.5 Проверка действующего нормативного документа

Стоимость проверки действующего нормативного документа (C_{VER}), в леях, рассчитывается по формуле:

$$C_{VER} = CS_{SAL} \times K_{VER} + CS_{MAT} + CS_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA \quad (16)$$

где,

K_{VER} – коэффициент, учитывающий соотношение трудоемкости проверки действующего нормативного документа к трудоемкости разработки идентичного нового нормативного документа, равный 0,2.

ПРИМЕЧАНИЕ 1 - При определении затрат на оплату труда членов рабочей группы по проверке нормативного документа берется в расчет количество страниц действующего нормативного документа, подлежащего проверке.

ПРИМЕЧАНИЕ 2 - При расчете материальных затрат (CS_{MAT}), косвенных затрат (C_{IND}) и накоплений на развитие ($DEZV$), к затратам на оплату труда членов рабочей группы по разработке нормативного документа (CS_{SAL}) применяется коэффициент K_{VER} .

ПРИМЕЧАНИЕ 3 - При осуществлении проверки действующего нормативного документа экспертиза данного документа не проводится.

5 Срок разработки нормативного документа

5.1 Срок разработки нормативного документа, установленный в Приложении С регламента R.01.03 представляет сумму:

- а) сроков выполнения этапов (T_{ETP}) разработки нормативного документа;
- б) сроков приемки этапов (T_{RCP}) разработки нормативного документа центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства;
- с) сроков рассмотрения и принятия этапов (T_{CTT}) разработки нормативного документа Техническими комитетами по техническому нормированию в строительстве;
- д) срока публичного обсуждения и согласования (T_{CST}) проекта нормативного документа;
- е) сроков осуществления мероприятий (T_{AFR}), сопутствующих разработке нормативного документа, предусмотренные в 3.2.4.1.

5.2 Сроки исполнения этапов разработки нормативного документа устанавливаются экономическим оператором в оферте согласно [9], исходя из сложности нормативного документа, подлежащего разработке, опыта экономического оператора и других условий (см. Приложение С (нормативное) регламента R.01.03).

5.3 Срок разработки нормативного документа T_{ELB} , в месяцах, определяется по формуле:

$$T_{ELB} = \sum_{i=1}^N T_{ETPi} + N \times (T_{RCP} + T_{CTT}) + T_{CST} + T_{AFR} \quad (17)$$

где,

i номер этапа разработки нормативного документа, от Этапа I до Этапа N ;

N количество этапов, за которые разрабатывается нормативный документ в соответствии с положениями технического задания на разработку нормативного документа;

T_{ETPi} срок исполнения этапа " i " разработки нормативного документа, месяцев;

T_{RCP} срок приемки одного этапа разработки нормативного документа центральным отраслевым органом публичного управления в области строительства, месяцев;

ПРИМЕЧАНИЕ 1 – На дату утверждения настоящего нормативного документа срок (T_{RCP}) составляет 0,5 месяцев.

T_{CTT} срок рассмотрения и принятия одного этапа разработки нормативного документа Техническим комитетом по техническому нормированию и стандартизации в строительстве, месяцев;

ПРИМЕЧАНИЕ 2 – На дату утверждения настоящего нормативного документа срок (T_{CTT}) составляет 2 месяца.

T_{CST} срок публичного обсуждения и согласования нормативного документа, месяцев;

ПРИМЕЧАНИЕ 3 – на дату утверждения настоящего нормативного документа срок (T_{CST}) составляет 1,5 месяцев.

T_{AFR} срок осуществления мероприятий, сопутствующих разработке нормативного документа, предусмотренных в 3.2.4.1, месяцев.

5.4 Срок разработки нормативного документа устанавливается по результатам публичных торгов в составе оферты экономического оператора, в соответствии с [9].

5.5 Закупающий орган вправе установить в тендерной документации максимальный срок разработки нормативного документа, но не более максимального срока принятых долговременных обязательств, указанного в [10].

5.6 В обоснованных случаях, по решению центрального отраслевого органа публичного управления в области строительства и экономического оператора, в зависимости от сложности нормативного документа, который необходимо разработать, срок разработки нормативного документа может быть уменьшен/увеличен, в том числе в процессе разработки нормативного документа.

6 Основные условия закупки услуг по разработке нормативных документов

6.1 Закупка услуг по разработке нормативных документов осуществляется в соответствии с процедурами, установленными законодательством о государственных закупках [9].

6.2 Организация и проведение государственных закупок услуг по разработке нормативных документов осуществляется, как правило, посредством публичных торгов, с использованием Автоматизированной информационной системы "Государственный реестр государственных закупок".

6.3 Оценка ofert и определение выигравшей oferty осуществляется, как правило, согласно критерию "наиболее экономически выгодная oferta". При установлении критериев оценки ofert должны быть обеспечены:

- a) компетенция экономического оператора и членов рабочей группы по разработке нормативного документа;
- b) техническая оснащенность экономического оператора;
- c) опыт экономического оператора.

6.4 Критерии оценки ofert устанавливаются в тендерной документации (приглашения на конкурс), в зависимости от сложности нормативного документа, который необходимо разработать и относятся к:

- a) квалификационным данным, опыту, репутации, надежности и профессиональной и управленческой компетентности экономического оператора и членов рабочей группы по разработке нормативного документа;
- b) эффективности oferty;
- c) цене oferty, включая вспомогательные и сопутствующие расходы.

6.5 В результате проведенных конкурсов или торгов с выигравшим экономическим оператором заключается договор государственных закупок, отдельно по каждому нормативному документу, которые необходимо разработать.

6.6 К договорам государственных закупок услуг по разработке нормативных документов должны прилагаться, как минимум:

- a) техническое задание на разработку нормативного документа;
- b) расчет стоимости разработки нормативного документа (смета);
- c) календарный план разработки нормативного документа.

Приложение А

(нормативное)

Форма расчета стоимости разработки нормативного документа

А.1 Разработка нового нормативного документа

ОБЩИЕ ДАННЫЕ				
Название темы				
Категория нормативного документа			Вид работы	
Виды экспертиз				
ВХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ РАСЧЕТА				
№	Наименование	Индекс	Значение	Обоснование (формула расчета)
0.1	Объем нормативного документа, страниц	N_{VOL}		
0.2	Категория сложности	—		
0.3	Базовый норматив трудоемкости разработки нормативного документа, чел.-день	M_{BAZ}		
0.4	Коэффициент сложности в зависимости от объема графического материала составленного с помощью CAD	K_{CAD}		
0.5	Коэффициент, применяемый в случае участия в разработке нормативного документа международных экспертов (из других стран)	K_{INT}		
0.6	Общая трудоемкость разработки нормативного документа, чел.-дней	M_{TOT}		
0.7	Средняя часовая заработная плата рабочих-строителей, леев/час	S_{MED}		
0.8	Коэффициент, учитывающий обязательные отчисления из фонда заработной платы на обязательное социальное страхование	K_{ASM}		
0.9	Коэффициент, учитывающий потребность в материалах	K_{MAT}		
0.10	Коэффициент, отражающий соотношение косвенных затрат к прямым затратам	K_{IND}		
0.11	Коэффициент, учитывающий размер накоплений на развитие	K_{DEZV}		
0.12	Коэффициент, учитывающий размер налога на добавленную стоимость	K_{TVA}		
0.13	Тариф на терминологическую экспертизу, леев/стр.	—		
РАСЧЕТ СТОИМОСТИ РАЗРАБОТКИ НОРМАТИВНОГО ДОКУМЕНТА				
1.	Прямые затраты, леев	C_{DIR}		
	включительно:			
1.1	Затраты на оплату труда членов рабочей группы, леев	CS_{SAL}		
1.2	Материальные затраты, леев	CS_{MAT}		
1.3	Расходы на экспертизу проекта нормативного документа, леев	CT_{EXP}		
	включительно:			
1.3.1	Научно-техническая экспертиза, леев	$CT_{EXP.TEH}$		
1.3.2	Терминологическая экспертиза, леев	$CT_{EXP.TRM}$		
1.3.3	Юридическая экспертиза, леев	$CT_{EXP.JUR}$		
1.3.4	Нормоконтроль, леев	$CT_{EXP.NRM}$		
1.4	Прочие прямые затраты, леев	CS_{DIR}		
	включительно:			
1.4.1	Затраты на ...	—		
1.4.2	Затраты на ...	—		
2.	Косвенные затраты, леев	C_{IND}		

	Всего, леев			
3.	Накопления на развитие, леев	DEZV		
	Всего, леев			
4.	НДС, леев	TVA		
	Стоимость разработки нормативного документа, леев	C _{ELB}		

A.2 Пересмотр действующего нормативного документа

ОБЩИЕ ДАННЫЕ				
Название темы				
Категория нормативного документа			Вид работы	
Виды экспертиз				
ВХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ РАСЧЕТА				
№	Наименование	Индекс	Значение	Обоснование (формула расчета)
0.1	Объем нормативного документа, страниц	N _{VOL}		
0.2	Категория сложности	—		
0.3	Базовый норматив трудоемкости разработки нормативного документа, чел.-день	M _{BAZ}		
0.4	Коэффициент сложности в зависимости от объема графического материала составленного с помощью CAD	K _{CAD}		
0.5	Коэффициент, применяемый в случае участия в разработке нормативного документа международных экспертов (из других стран)	K _{INT}		
0.6	Общая трудоемкость разработки нормативного документа, чел.-дней	M _{TOT}		
0.7	Средняя часовая заработная плата рабочих-строителей, леев/час	S _{MED}		
0.8	Коэффициент, учитывающий обязательные отчисления из фонда заработной платы на обязательное социальное страхование	K _{ASM}		
0.9	Коэффициент, учитывающий соотношение трудоемкости пересмотра действующего нормативного документа к трудоемкости идентичного нового нормативного документа	K _{REV}		
0.10	Коэффициент, учитывающий потребность в материалах	K _{MAT}		
0.11	Коэффициент, отражающий соотношение косвенных затрат к прямым затратам	K _{IND}		
0.12	Коэффициент, учитывающий размер накоплений на развитие	K _{DEZV}		
0.13	Коэффициент, учитывающий размер налога на добавленную стоимость	K _{TVA}		
0.14	Тариф на терминологическую экспертизу, леев/стр.	—		
РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЕРЕСМОТРА НОРМАТИВНОГО ДОКУМЕНТА				
1.	Прямые затраты, леев	C _{DIR}		
	включительно:			
1.1	Затраты на оплату труда членов рабочей группы, леев	CS _{SAL}		
1.2	Материальные затраты, леев	CS _{MAT}		
1.3	Расходы на экспертизу проекта нормативного документа, леев	CT _{EXP}		
	включительно:			
1.3.1	Научно-техническая экспертиза, леев	CT _{EXP.TEH}		
1.3.2	Терминологическая экспертиза, леев	CT _{EXP.TRM}		
1.3.3	Юридическая экспертиза, леев	CT _{EXP.JUR}		
1.3.4	Нормоконтроль, леев	CT _{EXP.NRM}		

1.4	Прочие прямые затраты, леев	C_{DIR}		
	включительно:			
1.4.1	Затраты на ...	—		
1.4.2	Затраты на ...	—		
2.	Косвенные затраты, леев	C_{IND}		
	Всего, леев			
3.	Накопления на развитие, леев	$DEZV$		
	Всего, леев			
4.	НДС, леев	TVA		
	Стоимость пересмотра нормативного документа, леев	C_{REV}		

А.3 Изменение действующего нормативного документа

ОБЩИЕ ДАННЫЕ				
Название темы				
Категория нормативного документа			Вид работы	
Виды экспертиз				
ВХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ РАСЧЕТА				
№	Наименование	Индекс	Значение	Обоснование (формула расчета)
0.1	Объем нормативного документа, страниц	N _{VOL}		
0.2	Объем изменений, страниц	N _{VOL.MOD}		
0.3	Категория сложности	—		
0.4	Базовый норматив трудоемкости разработки нормативного документа, чел.-день	M _{BAZ}		
0.5	Коэффициент сложности в зависимости от объема графического материала составленного с помощью CAD	K _{CAD}		
0.6	Коэффициент, применяемый в случае участия в разработке нормативного документа международных экспертов (из других стран)	K _{INT}		
0.7	Общая трудоемкость разработки нормативного документа, чел.-дней	M _{TOT}		
0.8	Средняя часовая заработная плата рабочих-строителей, леев/час	S _{MED}		
0.9	Коэффициент, учитывающий обязательные отчисления из фонда заработной платы на обязательное социальное страхование	K _{ASM}		
0.10	Коэффициент, учитывающий соотношение трудоемкости изменения действующего нормативного документа к трудоемкости разработки идентичного нового нормативного документа	K _{MOD}		
0.11	Коэффициент, учитывающий потребность в материалах	K _{MAT}		
0.12	Коэффициент, отражающий соотношение косвенных затрат к прямым затратам	K _{IND}		
0.13	Коэффициент, учитывающий размер накоплений на развитие	K _{DEZV}		
0.14	Коэффициент, учитывающий размер налога на добавленную стоимость	K _{TVA}		
0.15	Тариф на терминологическую экспертизу, леев/стр.	—		
РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ИЗМЕНЕНИЯ НОРМАТИВНОГО ДОКУМЕНТА				
1.	Прямые затраты, леев	C _{DIR}		
	включительно:			
1.1	Затраты на оплату труда членов рабочей группы, леев	CS _{SAL}		
1.2	Материальные затраты, леев	CS _{MAT}		

1.3	Расходы на экспертизу проекта нормативного документа, леев	CT_{EXP}		
	включительно:			
1.3.1	Научно-техническая экспертиза, леев	$CT_{EXP.TEH}$		
1.3.2	Терминологическая экспертиза, леев	$CT_{EXP.TRM}$		
1.3.3	Юридическая экспертиза, леев	$CT_{EXP.JUR}$		
1.3.4	Нормоконтроль, леев	$CT_{EXP.NRM}$		
1.4	Прочие прямые затраты, леев	CS_{DIR}		
	включительно:			
1.4.1	Затраты на ...	—		
1.4.2	Затраты на ...	—		
2.	Косвенные затраты, леев	C_{IND}		
	Всего, леев			
3.	Накопления на развитие, леев	DEZV		
	Всего, леев			
4.	НДС, леев	TVA		
	Стоимость изменения нормативного документа, леев	C_{MOD}		

A.4 Проверка действующего нормативного документа

ОБЩИЕ ДАННЫЕ				
Название темы				
Категория нормативного документа			Вид работы	
Виды экспертиз				
ВХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ РАСЧЕТА				
№	Наименование	Индекс	Значение	Обоснование (формула расчета)
0.1	Объем нормативного документа, страниц	N_{VOL}		
0.2	Категория сложности	—		
0.3	Базовый норматив трудоемкости разработки нормативного документа, чел. - день	M_{BAZ}		
0.4	Коэффициент сложности в зависимости от объема графического материала составленного с помощью CAD	K_{CAD}		
0.5	Коэффициент, применяемый в случае участия в разработке нормативного документа международных экспертов (из других стран)	K_{INT}		
0.6	Общая трудоемкость разработки нормативного документа, чел. -дней	M_{TOT}		
0.7	Средняя часовая заработная плата рабочих-строителей, леев/час	S_{MED}		
0.8	Коэффициент, учитывающий обязательные отчисления из фонда заработной платы на обязательное социальное страхование	K_{ASM}		
0.9	Коэффициент, учитывающий соотношение трудоемкости проверки действующего нормативного документа к трудоемкости разработки идентичного нового нормативного документа	K_{VER}		
0.10	Коэффициент, учитывающий потребность в материалах	K_{MAT}		
0.11	Коэффициент, отражающий соотношение косвенных затрат к прямым затратам	K_{IND}		
0.12	Коэффициент, учитывающий размер накоплений на развитие	K_{DEZV}		
0.13	Коэффициент, учитывающий размер налога на добавленную стоимость	K_{TVA}		
0.14	Тариф на терминологическую экспертизу, леев/стр.	—		

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПРОВЕРКИ НОРМАТИВНОГО ДОКУМЕНТА				
1.	Прямые затраты, леев	C_{DIR}		
	включительно:			
1.1	Затраты на оплату труда членов рабочей группы, леев	CS_{SAL}		
1.2	Материальные затраты, леев	CS_{MAT}		
1.3	Расходы на экспертизу проекта нормативного документа, леев	CT_{EXP}		
	включительно:			
1.3.1	Научно-техническая экспертиза, леев	$CT_{EXP.TEH}$		
1.3.2	Терминологическая экспертиза, леев	$CT_{EXP.TRM}$		
1.3.3	Юридическая экспертиза, леев	$CT_{EXP.JUR}$		
1.3.4	Нормоконтроль, леев	$CT_{EXP.NRM}$		
1.4	Прочие прямые затраты, леев	CS_{DIR}		
	включительно:			
1.4.1	Затраты на ...	—		
1.4.2	Затраты на ...	—		
2.	Косвенные затраты, леев	C_{IND}		
	Всего, леев			
3.	Накопления на развитие, леев	$DEZV$		
	Всего, леев			
4.	НДС, леев	TVA		
	Стоимость проверки нормативного документа, леев	C_{VER}		

Приложение В

(справочное)

Примеры расчета стоимости разработки нормативных документов

В.1 Расчет стоимости разработки нового нормативного документа

ОБЩИЕ ДАННЫЕ				
Название темы	Разработка нормативного документа СР Е "Строительная термотехника"			
Категория нормативного документа	СР	Вид работы	разработка	
Виды экспертиз	Научно-техническая; Терминологическая; Юридическая; Нормоконтроль			
ВХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ РАСЧЕТА				
№	Наименование	Индекс	Значение	Обоснование (формула расчета)
0.1	Объем нормативного документа, страниц	N _{VOL}	40	Техническое задание, 1.2
0.2	Категория сложности	—	9.3	NCM A.01.08, Таблица 1
0.3	Базовый норматив трудоемкости разработки нормативного документа, чел.-день	M _{BAZ}	8	NCM A.01.08, Таблица 1
0.4	Коэффициент сложности в зависимости от объема графического материала составленного с помощью CAD	K _{CAD}	1,0	Техническое задание, 2.4
0.5	Коэффициент, применяемый в случае участия в разработке нормативного документа международных экспертов (из других стран)	K _{INT}	1,1	Техническое задание, 2.5; Данные организации
0.6	Общая трудоемкость разработки нормативного документа, чел.-дней	M _{TOT}	320	NCM A.01.08, Формула (2) M _{TOT} = M _{BAZ} × N _{VOL} × K _{CAD} × K _{INT}
0.7	Средняя часовая заработная плата рабочих-строителей, леев/час	S _{MED}	94,6	СР L.01.02, согласно Коллективному договору № 231/2018 в строительном секторе на 2018 - 2022 годы.
0.8	Коэффициент, учитывающий обязательные отчисления из фонда заработной платы на обязательное социальное страхование	K _{ASM}	1,24	Закон о бюджете государственного социального страхования на соответствующий год
0.9	Коэффициент, учитывающий потребность в материалах	K _{MAT}	0,10	Данные организации
0.10	Коэффициент, отражающий соотношение косвенных затрат к прямым затратам	K _{IND}	0,30	Данные организации
0.11	Коэффициент, учитывающий размер накоплений на развитие	K _{DEZV}	0,05	Данные организации
0.12	Коэффициент, учитывающий размер налога на добавленную стоимость	K _{TVA}	0,2	Налоговый кодекс
0.13	Тариф на терминологическую экспертизу, леев/стр.	—	50	Постановление Правительства № 724 от 26.06.2006, Приложение № 1
РАСЧЕТ СТОИМОСТИ РАЗРАБОТКИ НОРМАТИВНОГО ДОКУМЕНТА				
1.	Прямые затраты, леев	C _{DIR}	439 579	NCM A.01.08, Формула (1) C _{DIR} = CS _{SAL} + CS _{MAT} + CT _{EXP} + CS _{DIR}
	включительно:			
1.1	Затраты на оплату труда членов рабочей группы, леев	CS _{SAL}	317 190	NCM A.01.08, Формула (3) CS _{SAL} = S _{MED} × 169 × M _{TOT} × 0,05 × K _{ASM}
1.2	Материальные затраты, леев	CS _{MAT}	31 719	NCM A.01.08, Формула (4) CS _{MAT} = K _{MAT} × CS _{SAL}
1.3	Расходы на экспертизу проекта нормативного документа, леев	CT _{EXP}	84 470	NCM A.01.08, Формула (5) CT _{EXP} = CT _{EXP.TEH} + CT _{EXP.MTR} + CT _{EXP.TRM} + CT _{EXP.JUR} + CT _{EXP.NRM}
	включительно:			
1.3.1	Научно-техническая экспертиза, леев	CT _{EXP.TEH}	63 438	NCM A.01.08, Формула (6) CT _{EXP.TEH} = 0,20 × CS _{SAL}
1.3.2	Терминологическая экспертиза, леев	CT _{EXP.TRM}	2 000	NCM A.01.08, 3.2.3.4
1.3.3	Юридическая экспертиза, леев	CT _{EXP.JUR}	9 516	Согласно Техническому заданию; NCM A.01.08, Формула (7) CT _{EXP.JUR} = 0,03 × CS _{SAL}
1.3.4	Нормоконтроль, леев	CT _{EXP.NRM}	9 516	NCM A.01.08, Формула (8) CT _{EXP.NRM} = 0,03 × CS _{SAL}
1.4	Прочие прямые затраты, леев	CS _{DIR}	6 200	NCM A.01.08, 3.2.4

	включительно:			
1.4.1	Лабораторные испытания стеновых блоков	—	6 200	Договор № 05-А от 02.02.2013
2.	Косвенные затраты, леев	C_{IND}	131 874	NCM A.01.08, Формула (9) $C_{IND} = K_{IND} \times C_{DIR}$
	Всего, леев		571 453	$C_{DIR} + C_{IND}$
3.	Накопления на развитие, леев	$DEZV$	28 573	NCM A.01.08, Формула (10) $DEZV = K_{DEZV} \times (C_{DIR} + C_{IND})$
	Всего, леев		600 026	$C_{DIR} + C_{IND} + DEZV$
4.	НДС, леев	TVA	120 005	NCM A.01.08, Формула (11) $TVA = K_{TVA} \times (C_{DIR} + C_{IND} + DEZV)$
	Стоимость разработки нормативного документа, леев	C_{ELB}	720 031	NCM A.01.08, Формула (12) $C_{ELB} = C_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA$

В.2 Расчет стоимости пересмотра действующего нормативного документа

ОБЩИЕ ДАННЫЕ				
Название темы		Пересмотр нормативного документа NCM В.01.05:2019 Планировка и застройка городских и сельских поселений		
Категория нормативного документа		NCM	Вид работы	пересмотр
Виды экспертиз		Научно-техническая; Терминологическая; Юридическая; Нормоконтроль		
ВХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ РАСЧЕТА				
№	Наименование	Индекс	Значение	Обоснование (формула расчета)
0.1	Объем нормативного документа, страниц	N _{VOL}	30	Техническое задание, 1.2
0.2	Категория сложности	—	2.2	NCM А.01.08, Таблица 1
0.3	Базовый норматив трудоемкости разработки нормативного документа, чел.-день	M _{BAZ}	8	NCM А.01.08, Таблица 1
0.4	Коэффициент сложности в зависимости от объема графического материала составленного с помощью CAD	K _{CAD}	1,0	Техническое задание, 2.4
0.5	Коэффициент, применяемый в случае участия в разработке нормативного документа международных экспертов (из других стран)	K _{INT}	1,0	Техническое задание, 2.5; Данные организации
0.6	Общая трудоемкость разработки нормативного документа, чел.-дней	M _{TOT}	204	NCM А.01.08, Формула (2) M _{TOT} = M _{BAZ} × N _{VOL} × K _{CAD} × K _{INT}
0.7	Средняя часовая заработная плата рабочих-строителей, леев/час	S _{MED}	94,6	СР L.01.02, согласно Коллективному договору № 231/2018 в строительном секторе на 2018 - 2022 годы.
0.8	Коэффициент, учитывающий обязательные отчисления из фонда заработной платы на обязательное социальное страхование	K _{ASM}	1,24	Закон о бюджете государственного социального страхования на соответствующий год
0.9	Коэффициент, учитывающий соотношение трудоемкости пересмотра действующего нормативного документа к трудоемкости идентичного нового нормативного документа	K _{REV}	0,4	NCM А.01.08, Формула (13)
0.10	Коэффициент, учитывающий потребность в материалах	K _{MAT}	0,08	Данные организации
0.11	Коэффициент, отражающий соотношение косвенных затрат к прямым затратам	K _{IND}	0,26	Данные организации
0.12	Коэффициент, учитывающий размер накоплений на развитие	K _{DEZV}	0,05	Данные организации
0.13	Коэффициент, учитывающий размер налога на добавленную стоимость	K _{TVA}	0,2	Налоговый кодекс
0.14	Тариф на терминологическую экспертизу, леев/стр.	—	50	Постановление Правительства № 724 от 26.06.2006, Приложение № 1
РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЕРЕСМОТРА НОРМАТИВНОГО ДОКУМЕНТА				
1.	Прямые затраты, леев	C _{DIR}	129 011	NCM А.01.08, Формула (1) C _{DIR} = CS _{SAL} + CS _{MAT} + CT _{EXP} + CS _{DIR}
	включительно:			
1.1	Затраты на оплату труда членов рабочей группы, леев	CS _{SAL}	95 157	NCM А.01.08, Формула (3) CS _{SAL} × K _{REV} = S _{MED} × 169 × M _{TOT} × 0,05 × K _{ASM} × K _{REV}
1.2	Материальные затраты, леев	CS _{MAT}	7 613	NCM А.01.08, Формула (4) CS _{MAT} = K _{MAT} × CS _{SAL}

1.3	Расходы на экспертизу проекта нормативного документа, леев	CT _{EXP}	26 241	NCM A.01.08, Формула (5) $CT_{EXP} = CT_{EXP.TEH} + CT_{EXP.MTR} + CT_{EXP.TRM} + CT_{EXP.JUR} + CT_{EXP.NRM}$
	включительно:			
1.3.1	Научно-техническая экспертиза, леев	CT _{EXP.TEH}	19 031	NCM A.01.08, Формула (6) $CT_{EXP.TEH} = 0,20 \times CS_{SAL}$
1.3.2	Терминологическая экспертиза, леев	CT _{EXP.TRM}	1 500	NCM A.01.08, 3.2.3.4
1.3.3	Юридическая экспертиза, леев	CT _{EXP.JUR}	2 855	Согласно Техническому заданию; NCM A.01.08, Формула (7) $CT_{EXP.JUR} = 0,03 \times CS_{SAL}$
1.3.4	Нормоконтроль, леев	CT _{EXP.NRM}	2 855	NCM A.01.08, Формула (8) $CT_{EXP.NRM} = 0,03 \times CS_{SAL}$
2.	Косвенные затраты, леев	C _{IND}	33 543	NCM A.01.08:2014, Формула (9) $C_{IND} = K_{IND} \times C_{DIR}$
	Всего, леев		162 554	C _{DIR} + C _{IND}
3.	Накопления на развитие, леев	DEZV	8 128	NCM A.01.08, Формула (10) $DEZV = K_{DEZV} \times (C_{DIR} + C_{IND})$
	Всего, леев		170 682	C _{DIR} + C _{IND} + DEZV
4.	НДС, леев	TVA	34 136	NCM A.01.08, Формула (11) $TVA = K_{TVA} \times (C_{DIR} + C_{IND} + DEZV)$
	Стоимость пересмотра нормативного документа, леев	C _{REV}	204 818	NCM A.01.08, Формула (13) $C_{REV} = CS_{SAL} \times K_{REV} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA$

В.3 Расчет стоимости изменения действующего нормативного документа

ОБЩИЕ ДАННЫЕ				
Название темы		Изменение нормативного документа NCM E.03.05 2004 Автоматические установки пожаротушения и пожарной сигнализации. Нормы проектирования		
Категория нормативного документа		NCM	Вид работы	изменение
Виды экспертиз		Научно-техническая; Терминологическая; Юридическая; Нормоконтроль		
ВХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ РАСЧЕТА				
№	Наименование	Индекс	Значение	Обоснование (формула расчета)
0.1	Объем нормативного документа, страниц	N _{VOL}	85	Техническое задание, 1.2
0.2	Объем изменений, страниц	N _{VOL.MOD}	11	Техническое задание, 1.2
0.3	Категория сложности	—	2.3	NCM A.01.08, Таблица 1
0.4	Базовый норматив трудоемкости разработки нормативного документа, чел.-день	M _{BAZ}	10	NCM A.01.08, Таблица 1
0.5	Коэффициент сложности в зависимости от объема графического материала составленного с помощью CAD	K _{CAD}	1,0	Техническое задание, 2.4
0.6	Коэффициент, применяемый в случае участия в разработке нормативного документа международных экспертов (из других стран)	K _{INT}	1,1	Техническое задание, 2.5; Данные организации
0.7	Общая трудоемкость разработки нормативного документа, чел.-дней	M _{TOT}	935	NCM A.01.08, Формула (2) $M_{TOT} = M_{BAZ} \times N_{VOL} \times K_{CAD} \times K_{INT}$
0.8	Средняя часовая заработная плата рабочих-строителей, леев/час	S _{MED}	94,6	CP L.01.02, согласно Коллективному договору № 231/2018 в строительном секторе на 2018 - 2022 годы.
0.9	Коэффициент, учитывающий обязательные отчисления из фонда заработной платы на обязательное социальное страхование	K _{ASM}	1,24	Закон о бюджете государственного социального страхования на соответствующий год
0.10	Коэффициент, учитывающий соотношение трудоемкости изменения действующего нормативного документа к трудоемкости разработки идентичного нового нормативного документа	K _{MOD}	0,355	NCM A.01.08, Формула (15) $K_{MOD} = (0,31 + 0,35 \times (N_{VOL.MOD} / N_{VOL}))$
0.11	Коэффициент, учитывающий потребность в материалах	K _{MAT}	0,05	Данные организации
0.12	Коэффициент, отражающий соотношение косвенных затрат к прямым затратам	K _{IND}	0,20	Данные организации
0.13	Коэффициент, учитывающий размер накоплений на развитие	K _{DEZV}	0,05	Данные организации
0.14	Коэффициент, учитывающий размер налога на добавленную стоимость	K _{TVA}	0,2	Налоговый кодекс

0.15	Тариф на терминологическую экспертизу, леев/стр.	—	50	Постановление Правительства № 724 от 26.06.2006, Приложение № 1
РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ИЗМЕНЕНИЯ НОРМАТИВНОГО ДОКУМЕНТА				
1.	Прямые затраты, леев	C_{DIR}	435 252	NCM A.01.08, Формула (1) $C_{DIR} = C_{SAL} + C_{MAT} + C_{EXP} + C_{DIR}$
	включительно:			
1.1	Затраты на оплату труда членов рабочей группы, леев	C_{SAL}	329 010	NCM A.01.08, Формула (3) $C_{SAL} \times K_{MOD} = S_{MED} \times 169 \times M_{TOT} \times 0,05 \times K_{ASM} \times K_{MOD}$
1.2	Материальные затраты, леев	C_{MAT}	16 450	NCM A.01.08, Формула (4) $C_{MAT} = K_{MAT} \times C_{SAL}$
1.3	Расходы на экспертизу проекта нормативного документа, леев	C_{EXP}	89 792	NCM A.01.08, Формула (5) $C_{EXP} = C_{EXP.TEH} + C_{EXP.MTR} + C_{EXP.TRM} + C_{EXP.JUR} + C_{EXP.NRM}$
	включительно:			
1.3.1	Научно-техническая экспертиза, леев	$C_{EXP.TEH}$	65 802	NCM A.01.08, Формула (6) $C_{EXP.TEH} = 0,20 \times C_{SAL}$
1.3.2	Терминологическая экспертиза, леев	$C_{EXP.TRM}$	4 250	NCM A.01.08, 3.2.3.4
1.3.3	Юридическая экспертиза, леев	$C_{EXP.JUR}$	9 870	Согласно Техническому заданию; NCM A.01.08, Формула (7) $C_{EXP.JUR} = 0,03 \times C_{SAL}$
1.3.4	Нормоконтроль, леев	$C_{EXP.NRM}$	9 870	NCM A.01.08, Формула (8) $C_{EXP.NRM} = 0,03 \times C_{SAL}$
2.	Косвенные затраты, леев	C_{IND}	87 050	NCM A.01.08, Формула (9) $C_{IND} = K_{IND} \times C_{DIR}$
	Всего, леев		522 302	$C_{DIR} + C_{IND}$
3.	Накопления на развитие, леев	$DEZV$	26 115	NCM A.01.08, Формула (10) $DEZV = K_{DEZV} \times (C_{DIR} + C_{IND})$
	Всего, леев		548 417	$C_{DIR} + C_{IND} + DEZV$
4.	НДС, леев	TVA	109 683	NCM A.01.08, Формула (11) $TVA = K_{TVA} \times (C_{DIR} + C_{IND} + DEZV)$
	Стоимость изменения нормативного документа, леев	C_{MOD}	658 100	NCM A.01.08, Формула (14) $C_{REV} = C_{SAL} \times K_{MOD} + C_{MAT} + C_{EXP} + C_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA$

В.4 Расчет стоимости проверки действующего нормативного документа

ОБЩИЕ ДАННЫЕ				
Название темы		Проверка нормативного документа NCM G.01.02:2015 Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий		
Категория нормативного документа		NCM	Вид работы	проверка
Виды экспертиз		—		
ВХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ РАСЧЕТА				
№	Наименование	Индекс	Значение	Обоснование (формула расчета)
0.1	Объем нормативного документа, страниц	N_{VOL}	150	Техническое задание, 1.2
0.2	Категория сложности	—	2.2	NCM A.01.08, Таблица 1
0.3	Базовый норматив трудоемкости разработки нормативного документа, чел.-день	M_{BAZ}	8	NCM A.01.08, Таблица 1
0.4	Коэффициент сложности в зависимости от объема графического материала составленного с помощью CAD	K_{CAD}	1,0	Техническое задание, 2.4
0.5	Коэффициент, применяемый в случае участия в разработке нормативного документа международных экспертов (из других стран)	K_{INT}	1,0	Техническое задание, 2.5; Данные организации
0.6	Общая трудоемкость разработки нормативного документа, чел.-дней	M_{TOT}	1200	NCM A.01.08, Формула (2) $M_{TOT} = M_{BAZ} \times N_{VOL} \times K_{CAD} \times K_{INT}$
0.7	Средняя часовая заработная плата рабочих-строителей, леев/час	S_{MED}	94,6	СР L.01.02, согласно Коллективному договору № 231/2018 в строительном секторе на 2018 - 2022 годы.
0.8	Коэффициент, учитывающий обязательные отчисления из фонда заработной платы на обязательное социальное страхование	K_{ASM}	1,24	Закон о бюджете государственного социального страхования на соответствующий год
0.9	Коэффициент, учитывающий соотношение трудоемкости проверки действующего нормативного документа к трудоемкости	K_{VER}	0,2	NCM A.01.08, Формула (16)

	разработки идентичного нового нормативного документа			
0.10	Коэффициент, учитывающий потребность в материалах	K_{MAT}	0,09	Данные организации
0.11	Коэффициент, отражающий соотношение косвенных затрат к прямым затратам	K_{IND}	0,18	Данные организации
0.12	Коэффициент, учитывающий размер накоплений на развитие	K_{DEZV}	0,05	Данные организации
0.13	Коэффициент, учитывающий размер налога на добавленную стоимость	K_{TVA}	0,2	Налоговый кодекс
0.14	Тариф на терминологическую экспертизу, леев/стр.	—	50	Постановление Правительства № 724 от 26.06.2006, Приложение № 1
РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПРОВЕРКИ НОРМАТИВНОГО ДОКУМЕНТА				
1.	Прямые затраты, леев	C_{DIR}	259 302	NCM A.01.08, Формула (1) $C_{DIR} = CS_{SAL} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR}$
	включительно:			
1.1	Затраты на оплату труда членов рабочей группы, леев	CS_{SAL}	237 892	NCM A.01.08, Формула (3) $CS_{SAL} \times K_{VER} = S_{MED} \times 169 \times M_{TOT} \times 0,05 \times K_{ASM} \times K_{VER}$
1.2	Материальные затраты, леев	CS_{MAT}	21 410	NCM A.01.08, Формула (4) $CS_{MAT} = K_{MAT} \times CS_{SAL}$
1.3	Расходы на экспертизу проекта нормативного документа, леев	CT_{EXP}	—	NCM A.01.08, Формула (5) $CT_{EXP} = CT_{EXP.TEH} + CT_{EXP.MTR} + CT_{EXP.TRM} + CT_{EXP.JUR} + CT_{EXP.NRM}$
	включительно:			
1.3.1	Научно-техническая экспертиза, леев	$CT_{EXP.TEH}$	—	NCM A.01.08, Формула (6) $CT_{EXP.TEH} = 0,20 \times CS_{SAL}$
1.3.2	Терминологическая экспертиза, леев	$CT_{EXP.TRM}$	—	NCM A.01.08:2014, 3.2.3.4
1.3.3	Юридическая экспертиза, леев	$CT_{EXP.JUR}$	—	Согласно Техническому заданию; NCM A.01.08, Формула (7) $CT_{EXP.JUR} = 0,03 \times CS_{SAL}$
1.3.4	Нормоконтроль, леев	$CT_{EXP.NRM}$	—	NCM A.01.08, Формула (8) $CT_{EXP.NRM} = 0,03 \times CS_{SAL}$
2.	Косвенные затраты, леев	C_{IND}	46 674	NCM A.01.08, Формула (9) $C_{IND} = K_{IND} \times C_{DIR}$
	Всего, леев		305 976	$C_{DIR} + C_{IND}$
3.	Накопления на развитие, леев	$DEZV$	15 299	NCM A.01.08, Формула (10) $DEZV = K_{DEZV} \times (C_{DIR} + C_{IND})$
	Всего, леев		321 275	$C_{DIR} + C_{IND} + DEZV$
4.	НДС, леев	TVA	64 255	NCM A.01.08, Формула (11) $TVA = K_{TVA} \times (C_{DIR} + C_{IND} + DEZV)$
	Стоимость проверки нормативного документа, леев	C_{VER}	385 530	NCM A.01.08, Формула (13) $C_{REV} = CS_{SAL} \times K_{VER} + CS_{MAT} + CT_{EXP} + CS_{DIR} + C_{IND} + DEZV + TVA$

Библиография

- [1] Закон № 112 от 02.07.2014 о ратификации Соглашения об ассоциации между Республикой Молдова, с одной стороны, и Европейским Союзом и Европейским сообществом по атомной энергии и их государствами-членами, с другой стороны (Опубликован: 18.07.2014 в Monitorul Oficial № 185-199 статья № 442);
- [2] Постановление Правительства № 913 от 06.11.2014 об утверждении Положения об организации и функционировании единого окна по разработке технической оценки в строительстве и Положения об организации и функционировании единого окна для выдачи сертификата о профессионально -технической аттестации специалистов в строительстве (Опубликован : 08.11.2014 в Monitorul Oficial № 339 статья № 981);
- [3] Закон № 100 от 22.12.2017 о нормативных актах (Опубликован : 12.01.2018 в Monitorul Oficial № 7-17 статья № 34);
- [4] Коллективное соглашение № 231 от 18.12.2018 в строительной отрасли на 2018-2022 гг. (Опубликован: 01.02.2019 в Monitorul Oficial № 30-37 статья № 231), с последующими изменениями от 31.10.2023 Коллективное соглашение в строительной отрасли на 2023-2027 гг.
- [5] Национальный стандарт бухгалтерского учета (Приказ № 118 от 06.08.2013 об утверждении Национальных стандартов бухгалтерского учета, Министерства финансов. Опубликован: 16.08.2013 в Monitorul Oficial № 177-181 статья № 1224);
- [6] Постановление Правительства № 724 от 26.06.2006 о собираемые доходы публичных организаций подчиненных Академии наук Молдовы (Опубликован: 14.07.2006 в Monitorul Oficial № 106-111 статья № 795);
- [7] Постановление Правительства № 1436 от 17.12.2008 об утверждении Положения об администрировании средств для финансирования системы нормативных документов в строительстве (Опубликован: 26.12.2008 в Monitorul Oficial № 233-236 статья № 1453);
- [8] Постановление Правительства № 1419 от 28.12.2016 об утверждении Положения о порядке планирования договоров о государственных закупках (Опубликован: 02.01.2017 в Monitorul Oficial № 1 статья № 4);
- [9] Закон № 131 от 03.07.2015 о государственных закупках (Опубликован: 31.07.2015 в Monitorul Oficial № 197-205 статья № 402).
- [10] Постановление Правительства № 652 от 06.09.2023 об утверждении Положения о принятии долговременных обязательств (Опубликован: 15.09.2023 в Monitorul Oficial № 351-354 статья № 807).

Содержание

	Стр.
1 Область применения	24
2 Нормативные ссылки	24
3 Структура стоимости разработки нормативного документа	25
3.1 Основные положения	25
3.2 Прямые затраты на разработку нормативного документа	25
3.3 Косвенные затраты на разработку нормативного документа	30
3.4 Накопления на развитие	31
3.5 Налог на добавленную стоимость	32
4 Определение стоимости разработки нормативного документа	32
4.1 Основные положения	32
4.2 Разработка нового нормативного документа	33
4.3 Пересмотр действующего нормативного документа	33
4.4 Изменение действующего нормативного документа	33
4.5 Проверка действующего нормативного документа	34
5 Срок разработки нормативного документа	34
6 Основные условия закупки услуг по разработке нормативных документов	35
Приложение А (нормативное) Форма расчета стоимости разработки нормативного документа.....	37
Приложение В (справочное) Примеры расчета стоимости разработки нормативных документов	42
Библиография	47

Membrii Comitetului tehnic pentru normare tehnică în construcții CT-C A(01-06) "Normative metodico-organizatorice" care au acceptat proiectul documentului normativ:

Președinte	Arh. Pânzaru Anatol
Secretar	Dr. ing. Croitoru Gheorghe
Reprezentant al MIDR	Ing. Tagadiuc Alina
Membri	Arh. Boșneaga Alexei
	Dr. ing. Țurcan Vadim
	Ing. Moraru Ion
	Dr. șt. Braguța Eugen

Utilizatorii documentului normativ sunt răspunzători de aplicarea corectă a acestuia.

Este important ca utilizatorii documentelor normative să se asigure că sînt în posesia ultimei ediții și a tuturor amendamentelor.

Informațiile referitoare la documentele normative (data aprobării, modificării, anulării etc.) sunt publicate în "Monitorul Oficial al Republicii Moldova", Catalogul documentelor normative în construcții, în publicații periodice ale organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor, pe Portalul Național "e-Documente normative în construcții" (www.ednc.gov.md), precum și în alte publicații periodice specializate (numai după publicare în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, cu prezentarea referințelor la acesta).

Amendamente după publicare:

Indicativul amendamentului	Publicat	Punctele modificate

Ediție oficială

NORMATIV ÎN CONSTRUCȚII
NCM A.01.08:2025

**„Modul de determinare a costului elaborării
documentelor normative în construcții”**

Tiraj 50 ex. Comanda nr.

Tipărit I.P. OATUCL
str. Independenței, 6/1
www.oatocl.md